

INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LAS TABLAS

HOJA 5. EVENTOS

En esta hoja se anotarán los trabajos presentados en eventos por el claustro en el período que se evalúa. Se trata de presentaciones de trabajos en eventos y no de la mera participación aunque sea como miembro del Comité Organizador o del Comité Científico. **Cada trabajo cuenta una sola vez aunque tenga más de un autor.**

La tabla consta de las columnas que se describen a continuación:

Columna A= AÑO: Año en que se realiza el evento.

Columna B= TÍTULO: Título del trabajo presentado.

Columna C= EVENTO: Nombre del evento.

Columnas D= CLASIFICACIÓN: En esta columna se anotarán los siguientes códigos que aparecen en lista desplegable:

INT = Evento de carácter internacional

NAC = Evento de carácter nacional

PROV = Evento de carácter provincial

MUN = Evento de carácter municipal

BASE = Evento de base

Columna E= PRIMER APELLIDO: Como en las publicaciones.

Columna F= SEGUNDO APELLIDO: Como en las publicaciones.

Columna G= NOMBRE: Como en las publicaciones.

RECOMENDACIONES: (Como en las publicaciones)

SE DEBE TENER SUMO CUIDADO AL LLENAR LAS TABLAS.

