

**ORIENTACIONES SOBRE FORMATO DE EXPEDIENTE DE AUTOEVALUACIÓN
Y PRESENTACIÓN DE POWER POINT DE CARRERAS A ACREDITARSE**INTRODUCCIÓN

Uno de los momentos importantes en el proceso de acreditación externa de carreras, maestrías, especialidades y doctorados lo constituye la preparación del informe final que le será entregado a la Junta de Acreditación Nacional. Es por ello que, en aras de transmitir a este órgano una imagen homogénea y cohesionada, consideramos necesario dejar sentadas algunas pautas generales de formato y/o composición que coadyuvarían a ello, así como nos permitiría entregar informes más acabados y bien presentados.

Las presentes pautas, no contravienen las normas generales establecidas por el **Manual de Identidad Visual** de la institución, antes bien la asumen como es de rigor, e incorpora precisiones relativas a otros detalles que precisa la edición e impresión de este tipo de documentos.

SOBRE LA PORTADA DEL EXPEDIENTE

Tal como establece el **Manual de Identidad** de nuestra institución, la portada incluiría en 1/2 del área derecha de la hoja "carta" una imagen, en estos casos fotografías de elementos arquitectónicos representativos de la Universidad o también de la facultad, siempre y cuando se trate de fotografías que denoten valores estéticos, así como los valores institucionales u otros asociados a la carrera, maestría o especialidad, por ejemplo a la superación, la innovación, etc.

En la mitad derecha de la hoja carta se precisarían de forma centrada y con un interlineado de 1,15, los datos que precisa este tipo de documento:

- Márgenes: izquierdo, 3 cm; derecho, 2 cm; superior e inferior, 2,5 cm.
- Sello institucional UO centrado, debajo con fuente "calibri", 12 ptos en negritas el nombre de la facultad. En un tercer nivel el nombre del programa de carrera a acreditarse también en negrita.
- "Evaluación externa", en mayúsculas, negritas, calibri 14 ptos.
- "Expediente de programa"/ debajo: nombre de la carrera en mayúsculas, negritas, calibri, 14 ptos.
- Interlineado: 1,15
- "Santiago de Cuba"/ debajo: año en curso. Esto en mayúsculas y minúsculas, negritas, "calibri", 12 ptos.

SOBRE EL EXPEDIENTE A ENTREGAR

- La tipografía que se deberá utilizar para el cuerpo del informe será "calibri", 12 ptos.
- La tipografía para las tablas anexas será "calibri" 10 ptos, resaltadas en negritas en las filas que encabezan la tabla.
- El informe se redactará en párrafo francés, es decir sin sangría alguna, completamente justificado.
- El interlineado será a 1,15 ptos.
- El espacio entre párrafos será de 6 ptos.
- La numeración de páginas se dispondrá en la esquina superior derecha.
- Se incluirá un índice donde se relacionen los contenidos del informe y las páginas donde podrán ubicarse.
- El título de la página inicial del informe se pondrá todo en mayúscula y negritas.
- Los subtítulos que demarcan las diferentes partes en que se secciona el informe se pondrán en mayúscula/minúscula subrayados.
- En el caso de las tablas de los anexos 2 y 3 se recomienda elaborarlo en formato horizontal.

El expediente a presentar a la JAN incluye además del informe de autoevaluación, que a continuación se detallará: a) los anexos 1,2 y 3; b) el plan de mejoras; c) la estrategia de formación doctoral y d) la estrategia de sostenibilidad de la calidad del claustro.

- Las **partes de ese expediente de autoevaluación** deberán ser:
 - ✓ **Caracterización de la carrera.** Deberán destacarse muy brevemente en esa caracterización:
 - El surgimiento y desarrollo de la carrera (línea del tiempo).
 - Principales personalidades (nacionales, del territorio e internacionales) que han contribuido en su desarrollo.
 - Destacar la procedencia de los profesionales que se han formado en la carrera (provincias de Cuba, países).
 - Destacar graduados de la carrera que ocupan importantes responsabilidades en el país y en el territorio si los tienen.
 - Cómo ha contribuido la carrera a la sociedad, en el país, territorio e internacional. Principales resultados de la carrera.
 - Vínculo de la carrera con los OACE del territorio.
 - Cualquier otro aspecto que consideran meritorio destacar en la introducción
 - ✓ **Caracterización actual de la carrera.** Incluir una tabla como la que sigue:

Criterios	Años					Total
	1 ^{ro}	2 ^{do}	3 ^{ro}	4 ^{to}	5 ^{to}	
Total						
Hembras						
Varones						
Becados						
Diferidos						
Orden 18						
UJC						
Extranjeros						

- Breve caracterización del claustro en un párrafo relacionado con la experiencia y la actividad que realizan (muy breve).
- Colectivo de carrera: destacando responsables con categoría científica y docente: Jefe de Departamento, Jefa de Carrera, Jefes de disciplinas (especificar cada disciplina), Jefes de años (especificando el año)
- Si la carrera se reacredita hacer, un análisis de las debilidades señaladas en la acreditación anterior por variables y cómo se ha trabajado para eliminarlas en el período que se evalúa y los resultados actuales de cada una de estas debilidades. (Aunque después se ponga el Anexo 3 al final del informe)
- ✓ **La valoración por cada una de las variables** según precisa el patrón. Se sugiere organizar esta parte por subtítulos e incluir las tablas aunque estén en los anexos que pide la JAN para que las puedan comentar.

Variable 1 Impacto y Pertinencia

1.1 Proyección de la profesión hacia el territorio y/o el país.

- ✓ Relación de problemas del territorio o país en cuya solución han participado los profesores en los últimos cinco años (relacionar los 10 de mayor impacto). De cada uno poner: relación de organismos y personas que pueden validar ese trabajo; premios, avales, reconocimientos, distinciones alcanzadas por esos trabajos, años en que se realizaron los trabajos para resolver ese problema.
- ✓ Relación de tareas importantes de impacto profesional o social (relacionar los 10 de mayor impacto en los últimos cinco años). De cada uno poner: relación de personas que pueden validar ese trabajo; reconocimientos, premios, avales, cartas de acreditación u otros y los años en que se realizaron.

- ✓ Papel que desempeña como centro rector en relación con los centros homólogos. Avaless de centros homólogos y del MES.
- ✓ Asesoría a otras instituciones docentes nacionales y extranjeras.
 - *Internacionales*
 - *Nacionales*
 - Colaboración intrauniversitaria
 - Relaciones con otros países, universidades e instituciones extranjeras
- ✓ Papel que desempeña en relación a las diferentes modalidades de estudio impartidas. Avaless.
- ✓ Revisión del modelo del profesional: misión, objetivo formativo, modos de actuación, esferas de actuación y sus objetivos integradores por año y analizar cómo la carrera responde al encargo social. Criterio de expertos y **oponencias recibidas** al plan de estudio. Criterio de empleadores, graduados. Ajustes del plan de estudios para satisfacer prioridades del país: incluir **asignaturas del currículo propio, optativo y electivo, contextualizar la carrera en el territorio y dictámenes si existen**.
- ✓ Relación de programas y temas de desarrollo del país en los que la carrera está influyendo. Proyectos y avales (incluir la participación estudiantil en estos proyectos).
- ✓ Trabajos científicos realizados o en ejecución que responden a temáticas de la producción y los servicios del territorio y el país. Reconocimientos, premios, avales, cartas de acreditación u otros.
- ✓ Asesorías a organismos de la producción y los servicios. Relación de personas que pueden validar ese trabajo. Reconocimientos, premios, avales, cartas de acreditación u otros (poner los años en que se realizaron).
- ✓ Trabajos de diploma y exámenes estatales que responden a temáticas de la producción y los servicios del territorio y el país y su vínculo con el trabajo científico del claustro.
- ✓ Visibilidad en los medios de difusión nacional u otros. Asesoría de programas y/o participación directa. Trabajos publicados y tipo de publicación. Temas abordados. Participantes. Reconocimientos.
- ✓ Participación en comisiones de expertos. Organismos.
- ✓ Trabajos en Comisiones Científicas.
- ✓ Sociedades Científicas
- ✓ Eventos organizados.
- ✓ Miembros de juntas directivas.
- ✓ Tribunales de grado científico.
- ✓ Distinciones y órdenes recibidas. Distinción por la Educación Cubana. Medalla "Pepito Tey". Medalla "Frank País". Número y por ciento de profesores del claustro que la poseen

(poner Título y Número consecutivo a cada tabla en relación al acápite que trate).

Incluir una tabla así:

Distinción	Total de Profesores	%
Distinción por la Educación Cubana		
Medalla "Pepito Tey".		
Medalla "Frank País".		
Medalla de la Alfabetización		
Medalla de Trabajador Internacionalista		
Distinción Rafael María de Mendive		
Medalla 40 Aniversario de las FAR		
Sellos Forjadores del Futuro		

- ✓ Premios recibidos. Tipo de premio, institución que lo otorga, alcance del mismo y otros detalles que avalen su relevancia.

Incluir tabla como la que se presenta a continuación:

:

RESUMEN DE LOS PREMIOS OBTENIDOS	Año	Año	Año	Año	Año	Total
Premios de Profesores						
Premio Academia de Ciencias de Cuba Nacional						
Premio Academia de Ciencias de Cuba Provincial						
Premio CITMA Nacional						
Premio CITMA Provincial						
Premio BTJ						
Sellos Forjadores del Futuro						
Otros premios nacionales e internacionales						
Premios de Rector						
Distinciones del Ministro						
Registros de Software						
Patentes						
Forum de Ciencia y Técnica						
▪ Relevantes provinciales						
▪ Destacados provinciales						
▪ Destacados y menciones municipales						
Subtotal						
Premios de Estudiantes						
Forum Nacional de Estudiantes						
▪ Destacados						
▪ Diplomas						
▪ De Organismos						
Forum de CES						
▪ Relevantes						
▪ Destacados						
▪ Mención						

Concurso nacional de Computación						
Joven Ciencia Provincial						
XIII EXPOSICION "Forjadores del Futuro". Provincial BTJ						
III Forum Universitario de Historia						
II Taller Provincial "Las comunidades en la prevención de las ITS, VIH y SIDA						
Subtotal						
Total						

- ✓ Si han recibido otros premios y reconocimientos incluirlos
- ✓ Vinculación con la ANIR, la ANEC, la ONAT, el Forum de Ciencia y Técnica y otros organismos de la Administración Central del Estado (OACE). Soluciones y trabajos presentados. Profesores, tutores y asesores vinculados a tribunales de evaluación. Documentos que avalan.
- ✓ La integración cultural entre la universidad, la comunidad y el territorio que se desarrolla sobre la base de la promoción de la cultura general y de la profesión. Documentos que avalan.
- ✓ Actividades desarrolladas en museos u otras entidades vinculadas y atendidas por la carrera que se acredita.
- ✓ Participación en los principales programas sociales, en la universalización de la educación superior **y el desarrollo local** u otros. Número y porcentaje de profesores y estudiantes que han participado.
- ✓ Relación de tareas de impacto en las que han participado los estudiantes, importancia de las mismas para su formación integral (poner años).
- ✓ Participación de estudiantes en actividades deportivas, culturales, Jornada Científica Estudiantil u otros eventos.

1.1 Grado de satisfacción de profesores, estudiantes, egresados, empleadores con la calidad del proceso de formación. Resultados de las encuestas.

- Resultados de la investigación de la calidad del graduado.
- Satisfacción de profesores **con la calidad del proceso de formación**
- Satisfacción de estudiantes **con la calidad del proceso de formación.**
- Satisfacción de graduados **con la calidad del proceso de formación**
- Satisfacción de empleadores **con la calidad del proceso de formación**

- Relación de organismos que se puedan visitar y entrevistar.
- Satisfacción de graduados que estén cursando en estos momentos postgrados en la Facultad.

VARIABLE No. 2: PROFESORES Y PERSONAL AUXILIAR

2.1 Cualidades de educador

- ✓ Hablar de cómo los profesores del claustro tienen concebida y desarrollan la labor educativa.
- ✓ Evidenciar a través de los resultados de las encuestas aplicadas a los estudiantes cómo consideran la calidad del claustro.

Poner una tabla así o parecida con los resultados de las encuestas:

Tabla No. Satisfacción de los estudiantes que reflejan las cualidades de los profesores.

Cursos	Contribución de los profesores del año a la permanencia	Labor educativa y trabajo político ideológico de los profesores	Profesores ejemplos como profesionales y educadores

- ✓ Hablar en qué medida está presente en el claustro la ejemplaridad, ética, preparación integral e influencia en la formación.

2.1 Composición del claustro

- ✓ Porcentaje de Doctores (o equivalente, según reglamento) Especialistas y Másteres con que cuenta la carrera.

Incluir tabla así y comentarla

Tabla Resumen del claustro

RESUMEN DEL CLAUSTRO				
	Acreditación anterior	%	Actual acreditación	%
Total del claustro				
Doctores en ciencias				
Master y especialistas en el resto del claustro				
Profesores Titulares y Auxiliares				

Tabla Resumen claustro carrera por categoría docente.

Categoría	Total carrera	%	Doctores	Master
Profesor Titular				
Profesor Auxiliar				
Asistente				
Instructor				
Adiestrado				
Total				

Comentar tabla

- ✓ Referirse a un anexo que relacione los profesores–asignaturas del plan de estudio vigente, según planificación del último curso concluido, precisando la categoría docente y la especialidad del título académico o grado científico.
- ✓ Hablar de cómo se trabaja para garantizar la sostenibilidad de la calidad del claustro. Precisar en qué medida se han incrementado las categorías de PT y PA en correspondencia con la sostenibilidad de la calidad del claustro y cultura de la profesión. Hacer mención a la estrategia de sostenibilidad de la calidad del claustro.
- ✓ Presentar anexo de la síntesis de los currículos del claustro de la carrera con las publicaciones, eventos científicos, premios y otras condecoraciones y resultados profesionales de los últimos cinco años.
- ✓ Hablar de la estrategia de formación doctoral que posibilita la sostenibilidad de la calidad del claustro y la cultura de la profesión: en qué medida contribuye al enfoque de sistema del pregrado con el posgrado. Poner como anexo la estrategia.

2.2 Calidad de las investigaciones y el posgrado en la carrera.

- ✓ Relacionar las investigaciones terminadas y en ejecución y premios obtenidos.
- ✓ Vinculación de las líneas de investigación con los diferentes colectivos interdisciplinarios de la carrera y con los problemas profesionales y objetivos del currículo.
- ✓ Relación de programas de postgrado (nacionales, Internacionales) por tipos, profesores que participan.

Incluir una tabla así:

Tabla. No. Resumen de los programas, cursos y entrenamientos impartidos por el claustro en los cinco cursos académicos.

Tipo de actividad de posgrado	20	20	20	20	20	Total
Cursos						
Entrenamientos						
Diplomados						
Maestrías						
Doctorados						
Total						

- ✓ Relacionar otros cursos de posgrado, poner los años en que se impartieron y los profesores
- ✓ Explicar en qué situación se encuentra el proceso de acreditación de las maestrías, *Especialidad* y doctorados, nivel de acreditación alcanzado en los programas sometidos al proceso.
- ✓ *Analizar el enfoque de sistema del posgrado y la investigación y su integración al proceso de formación de los estudiantes, mediante la gestión de la ciencia, la tecnología y la innovación en proyectos de investigación. Evidenciar cómo el posgrado y la investigación influyen en proceso de formación de los estudiantes.*
- ✓ *En qué medida la carrera brinda respuesta a los proyectos de investigación priorizados en correspondencia con el encargo social.*
- ✓ Nivel de satisfacción de los organismos y egresados.

2.3 Publicaciones de libros y/o artículos científicos en revistas referenciadas y participación en eventos nacionales e internacionales.

- ✓ Relación de publicaciones en revistas referenciadas según los grupos establecidos por el MES sobre la base de la los currículos de los profesores en los últimos cinco últimos años. Velar por la uniformidad del asentamiento seleccionado.

Incluir tabla así y comentar:

Tabla No. Publicaciones

PUBLICACIONES	Referenciadas + textos	Monografías	Otras publicaciones	TOTAL	Web of Scencie y BDI
2009					
2010					
2011					

2012					
2013					
TOTAL					
TOTAL CLAUSTRO					
Índices por profesor					
INDICE DE PUBLICACIONES PROMEDIO POR PROFESOR EN REVISTAS REFERENCIADAS + TEXTOS : -----, y de este ----- corresponde al grupo 1 y 2(Web of Scencie Y BDI). Total índice de publicaciones: -----.					

- ✓ Relación de otras publicaciones de significación, entre ellas libros, monografías, etc.
- ✓ Relación de eventos sobre la base a los currículos de los profesores (5 últimos años).

Incluir tabla así y comentarla:

Tabla No. Eventos

EVENTOS							
AÑO	INTERNAC.	NACIONAL	TOTAL	PROV	MUN	BASE	TOTAL
200							
200							
200							
200							
20							
TOTAL							
TOTAL CLAUSTRO							
INDICE POR PROFESOR							

2.4 Experiencia profesional en el área de conocimientos de la carrera y estabilidad en el desarrollo de la docencia.

- ✓ Relación de disciplinas y asignaturas del ejercicio de la profesión. Categorías docentes y nivel científico de los profesores que la imparten, y por ciento que representa del total del claustro. (Referirse a la composición del Claustro de la carrera por colectivos de disciplina, categoría docente y científica).

Incluir tabla así:

Tabla No. Composición del Claustro de la carrera por colectivos de disciplina, categoría docente y científica.

Asignatura	Profesores	Categoría Docente	Categoría Científica
Disciplina Marxismo Leninismo			
Filosofía y Sociedad			
Economía Política del Capitalismo			
Economía Política de la Construcción del Socialismo			
Teoría Sociopolítica			
Problemas Sociales de la C y la T			
Disciplina Historia de Cuba			
Historia de Cuba			
Disciplina Idioma Inglés			
Inglés con Fines Generales I			
Inglés con Fines Generales II			
Inglés con Fines Académicos			
Inglés con Fines Profesionales			
Disciplina Educación Física			
Educación Física I			
Educación Física II			
Educación Física III			
Educación Física IV			
Disciplina Preparación para la Defensa			
Seguridad Nacional			
Defensa Civil			
El ingeniero hidráulico en la defensa			
Disciplina Matemática			
Matemática I			
Matemática II			
Álgebra Lineal y Geometría Analítica			

Series, Ecuaciones Diferenciales			
Probabilidades y Estadística			
Matemática Numérica			
Física I			
Física II			
Física III			

...y así todas las disciplinas sucesivas.

- ✓ Relación de los profesores a tiempo completo y a tiempo parcial, asesores y colaboradores y su experiencia profesional y en la impartición de la asignatura.
- ✓ Hablar de la experiencia y estabilidad en la impartición de asignaturas se debe tener en cuenta el porcentaje de profesores con tres o más años de experiencia en las asignaturas.
- ✓ Superación profesional y preparación pedagógica del claustro y la relación con su promoción académica y científica.

2.5 Personal no docente y administrativo.

- ✓ Caracterización del Personal no docente y administrativo
- ✓ Experiencia y preparación del personal técnico de laboratorio.
- ✓ Experiencia y preparación del personal administrativo directamente vinculado al proceso docente.
- ✓ Calidad de su desempeño como apoyo a las actividades de formación.
- ✓ Tareas de la institución para la preparación y superación del personal auxiliar.

Variable No 3 Estudiantes.

3.1 Participación de los estudiantes como protagonistas de su propia formación.

- ✓ Análisis de los Proyectos Integrales de Trabajo Educativo de acuerdo *al encargo social* de la carrera y a la fuente de ingreso. (Explicar cómo se elaboran las Estrategias Educativas de Años Académicos (EEAA) en cada dimensión, cómo se controlan las actividades, a qué nivel, cómo es la participación de los profesores de la junta en su elaboración, cómo es la evaluación y control de los mismos
- ✓ Resultados alcanzados en la estrategia educativa, analizando, de acuerdo a la modalidad de la carrera y a la fuente de ingreso:
 - La promoción

- Cantidad de graduados en los cinco cursos.
- La participación de los estudiantes en las tareas de impacto social.
- Grupos científicos estudiantiles, (Profesor tutor, Tema de cada grupo, cantidad de participantes, actividades realizadas, resultados obtenidos, premios, eventos en los que han participado, etc.
- Resultados del fórum científico estudiantil a cada nivel, en cada curso, participantes, premios.
- Participación en prácticas investigativas laborales; como alumnos ayudantes, (hablar de qué hacen los AA, cómo se seleccionan del expediente de AA)
- Exámenes de premio.
- Festivales de cultura.
- Eventos deportivos.
- Movilizaciones políticas y militares.
- Guardia obrero estudiantil.
- Brigadas estudiantiles de trabajo y otras.
- Ejemplificar en cada aspecto porcentos, tipo de actividades, participantes, logros, premios, reconocimientos, etc.
- ✓ Grado de motivación y *pertenencia* con la carrera de los estudiantes.,
- Capacidad de autogestión del aprendizaje (explicar cómo se logra esto en la carrera).
- Dedicación al estudio.
- Hablar del trabajo de los profesores guías, profesores del año, tutores y asesores en función de la Estrategia educativa y el trabajo por la motivación y pertenencia con la carrera de los estudiantes, y por la capacidad de autogestión del aprendizaje, dedicación al estudio.

3.2 Dominio de los modos de actuación de la profesión

Exponer:

- ✓ El objetivo integrador de la carrera y cada año académico.
- ✓ Los modos de actuación de la profesión que caracteriza al año o ciclo en que se encuentra el estudiante.
- ✓ Análisis de cómo se logra la integración, precisando el modo de actuación en cada año académico (se debe explicitar más cómo las asignaturas de cada año contribuyen a formar los modos de actuación junto con las de la DPI, ejemplificar cómo se logra la integración de las asignaturas de la DPI con las asignaturas del año).
- ✓ Resultados de los ejercicios integradores en los cinco cursos.

Incluir tabla así:

Tabla No. Resultados de los ejercicios integradores.

RESULTADOS DE LOS EJERCICIOS INTEGRADORES							
		CALIFICACIONES				%	%
	EVAL.	2	3	4	5	APROB	CON 4 ó 5
3er. año							
4to. año							
5to. año							
TOTAL							

- ✓ Hablar de la calidad de los trabajos de curso.
- ✓ Hablar de la calidad de los trabajos de diploma u otras formas de culminación.
- ✓ Hablar de cómo se garantiza la *formación investigativa* y la expresión del rigor en el uso de la metodología de la investigación en el desarrollo de los trabajos de curso y de diploma.
- ✓ Hablar cómo *es la influencia en la formación de valores* de los trabajos de curso y de diploma y las asignaturas de la disciplina integradora, del ejercicio de la profesión y las otras formas de culminación de estudios.

3.2 Tendencia que se manifiesta en la *eficiencia académica* en los últimos cursos.

- ✓ Hacer una valoración en cualquier modalidad de estudio en que se imparta la carrera aquellos índices que fundamenten que la *eficiencia académica* muestra una efectiva tendencia al incremento de la permanencia, del rendimiento y del egreso en los últimos 5 cursos.

Incluir tabla así:

Tabla No.

EFICIENCIA VERTICAL					
	CURSO 0/0	CURSO 0/0	CURSO 0/0	CURSO 0/0	CURSO 0/0
Eficiencia vertical					
Eficiencia académica					
Promoción					

- ✓ Hacer un análisis de los resultados de la tabla anterior, plantear las causas posibles de esos resultados y las alternativas desarrolladas por la carrera para incrementar la *eficiencia académica*, a partir de las características del ingreso.

- ✓ *Precisar en qué medida se considera que la tendencia de la eficiencia académica satisfice: incremento, estabilidad y las expectativas del encargo social.*
- ✓ Realizar un análisis objetivo de las cifras, demostrando el trabajo realizado por el colectivo de profesores para mejores resultados

3.1 Organización docente para el aprendizaje

- ✓ Análisis de la organización docente en general para lograr un aprendizaje desarrollador. Explicar cómo se organiza este proceso en la carrera.
- ✓ Organización de la actividad docente en función de la tipología de clases. Relación alumno-profesor en los distintos tipos de clases y alumno-tutor.
- ✓ Combinación efectiva del trabajo individual *y en equipos en función de la formación integral de la personalidad del estudiante. Precisar en qué medida se fortalece la formación de valores.*

Variable No 4 Infraestructura.

4.1 Sistema integrado y progresivo de medios de enseñanza.

- ✓ Hablar de la disponibilidad de textos básicos y guías de estudio.
- ✓ Hablar del uso de los textos básicos y guías de estudio en las distintas formas de enseñanza y evaluaciones por los estudiantes (poner algunos ejemplos).
- ✓ Hablar de la disponibilidad de fondos bibliotecarios en el entorno. Relación de bibliotecas o hemerotecas a las que acceden los estudiantes. Materiales que se indica consultar en las mismas.
- ✓ Acceso a revistas de la especialidad y base de datos internacionales.
- ✓ Balance general de materiales docentes propios (elaborados por el claustro). Cuántos libros son de autores cubanos, libros en la red y otros materiales.
- ✓ Laboratorios virtuales que se desarrollan (poner algunos ejemplos en las asignaturas que se utilizan).
- ✓ Asignaturas en plataformas interactivas que se utilizan (demostrar cómo se utilizan poniendo ejemplos y que se pueda observar por los evaluadores en el uso y la interactividad con los estudiantes).

4.2 Aseguramiento de la base material en el área de conocimientos de la carrera.

- ✓ Decir la base material propia y del entorno que posibilita la formación del profesional, el número de laboratorios con que cuenta la carrera. Aseguramiento de las ciencias básicas.
- ✓ Red de unidades docentes y entidades laborales base donde se realiza la práctica investigativa laboral u otro tipo de práctica de laboratorio.

- ✓ Vías alternativas a las que se ha acudido para suplir las dificultades materiales. Poner ejemplos.
- ✓ Características de los laboratorios o métodos empleados para desarrollar habilidades. Relación dialéctica necesaria entre el trabajo individual y colectivo.
- ✓ Hablar de los convenios firmados con organismos para apoyar el proceso de formación.

4.3 Aseguramiento material para el empleo de la computación y las TICs en la carrera.

- ✓ Base computacional disponible en la facultad y fuera.
 - Laboratorios de computación.
 - Número de máquinas y de estudiantes por máquina.
 - Tiempo de explotación.
 - Computadoras en laboratorios de investigación y en unidades docentes a las que los estudiantes tienen acceso.
 - Software profesionales que se emplean. Poner algunos ejemplos de cómo se emplean en qué asignaturas y para qué.
 - Hablar de las plataformas interactivas. Poner ejemplos de cómo los estudiantes las utilizan para la docencia y la investigación debe estar explícito desde el informe de forma que la puedan revisar los evaluadores y que puedan constatarlo.
 - Uso de Internet y de la Intranet. (Idem)
 - Uso de bases de datos. (Idem)
 - Análisis del grado de explotación de las TICs en la formación de profesionales competentes. Explicitar cómo es esto en la carrera.

4.4. Otras instalaciones docentes utilizadas en la carrera.

- ✓ Estado de aulas, bibliotecas y otros locales. Aulas especializadas.
- ✓ Aulas en unidades docentes. Si existen cómo y para qué se utilizan.
- ✓ Utilización de la infraestructura del territorio para la formación profesional.

VARIABLE 5 CURRÍCULO

En la primera parte deben quedar claros los criterios de egresados y empleadores sobre el plan de estudio, los ajustes realizados al plan de estudio de la carrera para satisfacer las necesidades del territorio. Debe quedar clara la contextualización del plan de estudio de la carrera en la UO (por ejemplo: en el currículo propio han cambiado asignaturas del que propone a CNC?, el currículo optativo está en función del territorio? Debe explicitar estas cosas, la carrera ha propuesto modificaciones a través de dictámenes, cuáles?

5.1 Gestión curricular en la carrera y en el colectivo pedagógico.

- ✓ Modelo del profesional. Grado en que éste responde a las demandas de la profesión. Criterio de expertos y *oponencias recibidas* al plan de estudio. Criterio de empleadores, graduados. Ajustes del plan de estudios para satisfacer prioridades del país y *dictámenes si fuera necesario*. Perfil Amplio.
- ✓ Plan bibliográfico de la carrera.
- ✓ Grado de flexibilidad del currículo.
- ✓ Organización del proceso docente en la carrera con el objetivo de dar cumplimiento *a los modos de actuación profesional declarados en el currículo*. Hablar de: los contenidos de las horas presenciales distribuidos de la siguiente forma:
 - Currículo Base: Horas
 - Currículo Propio: Horas
 - Currículo Optativo/Electivo: Horas
 - Total: 4836

Tabla No. Currículo Propio. Disciplinas / Asignaturas y fondo de tiempo

Tabla No. Currículo optativo/electivo por años. horas

- ✓ Vinculación e integración entre lo académico, lo laboral y lo investigativo. Explicar cómo es en cada año, las asignaturas, qué año la realiza, cómo se garantiza la interdisciplinariedad con las asignaturas del año y la PL1, así en todas debe aparecer esto.
- ✓ Análisis cualitativo de los años, disciplinas y asignaturas. Ejes horizontales y verticales. Aquí hay que evidenciar la eficiencia y eficacia del trabajo metodológico en general, y en particular en la estructuración didáctica del contenido, orientada al logro de la interdisciplinariedad que favorezca la formación integral de la personalidad para un desempeño ético, competente y transformador del egresado. (Todo esto ellos lo preguntan en las entrevistas pero hay que evidenciarlo desde el informe).
- ✓ Análisis de la integración de contenidos y su aumento gradual en la carrera. Reflejo en los objetivos de años o ciclos o en la visión que la carrera tiene de los mismos en correspondencia con el modo de actuación profesional.
- ✓ Análisis del sistema de trabajo metodológico en correspondencia con el dominio del modo de actuación profesional.
- ✓ Dirección y funcionamiento de los colectivos pedagógicos.
- ✓ Análisis del control del proceso de formación sobre la base del Reglamento docente metodológico.

5.2 ESTRATEGIA EDUCATIVA

- ✓ Defensa de la estrategia educativa de la carrera, demostrando su coherencia y sistematicidad y la forma en que se personaliza el proyecto educativo en correspondencia con las fuentes de ingreso. Relación con los Proyectos de Trabajo Educativo.
- ✓ Verificar la incorporación de la estrategia de comunicación sistemática con los estudiantes. (Ellos esto lo verifican pero hay que hacer mención de cómo se hace desde el informe)
- ✓ Verificar la concertación e instrumentación por el profesor principal del año, por parte de los tutores, de la estrategia educativa personalizada. (Hablar cómo lo hacemos, ejemplificar)
- ✓ Valores profesionales y humanos definidos para su trabajo en la carrera. Análisis de cómo se trabajan los mismos en el proceso docente educativo. Poner ejemplos de cómo se trabajan en las asignaturas, o si la estrategia de valores o la estrategia educativa ejemplifica cómo se trabajan, se dice donde aparece.
- ✓ Corroboración de los mismos en las entrevistas con los colectivos de disciplinas, años, departamentos docentes, estudiantes.
- ✓ Explicar el desarrollo del trabajo independiente
- ✓ Explicar fortalecimiento de formas para el trabajo en grupo que demanden la cooperación y la solidaridad y que permitan un aprendizaje desarrollador.
- ✓ Entrevistas con la facultad-carrera o departamento-carrera, colectivo carrera, disciplinas, años y estudiantes. (Esto lo hacen los expertos pero nosotros ponemos los resultados de las encuestas relacionadas con la estrategia educativa).

5.3 Relación entre los diferentes componentes del Proceso Docente Educativo (PDE) en la carrera.

- ✓ Análisis del proceso en algunas disciplinas desde la etapa del diseño. Enfoque del trabajo metodológico en el perfeccionamiento del currículo.
- ✓ Análisis del trabajo metodológico realizado para garantizar en la modalidad de estudio de la carrera evaluada la interdisciplinariedad y el empleo efectivo de los métodos, formas organizativas, medios y sistemas de evaluación. (Ejemplificar en cada aspecto)
- ✓ Utilización de métodos activos en las diferentes formas de enseñanza. (Poner ejemplos)
- ✓ Balance de la tipología de clases en algunas asignaturas. (Poner una gráfica)
- ✓ Medios desarrollados por el departamento docente. Calidad. Videos docentes. Software educativo. (Poner ejemplos)
- ✓ Sistema de evaluación en algunas asignaturas. Formas alternativas al examen tradicional. Correspondencia con los objetivos. (Destacar: formas alternativas al examen tradicional, correspondencia con los objetivos. Pueden ser exámenes integradores realizados de varias asignaturas en relación a los objetivos del año y los modos de actuación, poner ejemplos.

- ✓ Análisis de los sistemas de evaluación cualitativos e integradores en correspondencia con los objetivos.
- ✓ Relaciones interdisciplinarias logradas (poner ejemplos).
- ✓ Investigaciones pedagógicas para el perfeccionamiento del proceso docente y **su impacto**. Eventos y publicaciones. Número de profesores que participan.

5.3 Actividad investigativo-laboral de los estudiantes

- ✓ Análisis de la actividad científica de la carrera estructurada de forma sistémica con el posgrado y si responde a los proyectos de investigación. Precisar la influencia del posgrado y la investigación en la formación (poner ejemplos).
- ✓ Análisis con el colectivo de carrera y de la disciplina integradora. Defensa de la concepción investigativa laboral de la carrera. (Esto se lo preguntan en las reuniones pero debe quedar bien explícito en el informe).
- ✓ Influencia de la actividad laboral en la formación integral de la personalidad del estudiante en la carrera evaluada.
- ✓ Red de Unidades Docentes y entidades laborales en correspondencia con los objetivos de la carrera y su proyección. Su influencia en la formación de valores del profesional. Detallar cómo es el trabajo de los estudiantes en las UD y ELB y cómo contribuyen a su formación de valores profesionales.

5.5 Estrategias curriculares

- ✓ Defensa de cada estrategia curricular de acuerdo a lo definido en la carrera según la modalidad de estudios. Deben tener en un documento aparte cada estrategia curricular bien detallada por año y en las diferentes asignaturas. En los programas analíticos de las asignaturas deben estar evidenciadas las estrategias curriculares a las que tributa la asignatura y cómo se hace.
- ✓ Idioma extranjero. Utilización de materiales bibliográficos en idioma inglés. Examen Integrador. Actividades docentes en idioma inglés. Trabajos en inglés en la Jornada Científica Estudiantil. (Explicar cómo se hace esto poner ejemplos).
- ✓ Computación. Utilización de la computación en actividades prácticas interactivas. Procesamiento de resultados. Elaboración de textos, gráficos, presentaciones, páginas WEB. Elaboración y utilización de bases de datos. Búsqueda de información en Internet (poner ejemplos).
- ✓ Historia de Cuba. Estrategia de Historia. Resultados de las evaluaciones. Trabajos presentados en eventos (poner ejemplos).
- ✓ Medio Ambiente. Contenidos vinculados a asignaturas y disciplinas. Actividades realizadas en el marco de la estrategia: charlas, proyecciones de videos, resultados de encuestas sobre la estrategia ambiental, boletines estudiantiles, concursos fotográficos, trabajos en

Jornada Científico Estudiantil, proyectos comunitarios, enfoques ecológicos de las prácticas de laboratorio y de campo, páginas WEB y otras iniciativas (poner ejemplos).

- ✓ Técnicas de Dirección. Actividades grupales que se realizan. Métodos que exigen la organización del trabajo de equipo y el desarrollo de la responsabilidad individual y colectiva. Papel del líder. Desarrollo de investigaciones en grupos. Trabajos o tareas docentes que exigen la toma de decisiones sobre bases científicas (poner ejemplos).
- ✓ Formación económica. Integración de los contenidos de costo, ahorro y factibilidad en las disciplinas, en correspondencia con los modos de actuación profesional (poner ejemplos).
- ✓ Historia de la profesión, formación jurídica y formación pedagógica. Integración de los contenidos en las disciplinas en correspondencia con el modo de actuación profesional (poner ejemplos)
- ✓ Precisar la vinculación de las estrategias curriculares con la interdisciplinariedad y el modo de actuación profesional (poner ejemplos).

Luego de la valoración de los resultados por variables se presentarán:

- ✓ **Los anexos 1,2 y 3.**
- ✓ **El plan de mejoras.**
- ✓ **La estrategia de formación doctoral.**
- ✓ **La estrategia de sostenibilidad de la calidad del claustro.**

El expediente de autoevaluación a entregar (el impreso y el CD adjunto) debe estar 90 días antes de la fecha en que se solicita la acreditación, de ahí que una semana antes deberá recepcionarse en el departamento de Calidad de la Universidad.

Documentos a enviar impresos a la JAN (Expediente):

- ✓ Informe de autoevaluación; anexos 1, 2 y 3; plan de mejoras; estrategia de formación doctoral y la estrategia de sostenibilidad de la calidad del claustro.

Documentos a entregar en formato digital (CD a adjuntar): todo el expediente, ídem al impreso, además de las tablas Excel.

SOBRE LA PRESENTACIÓN DE LA CARRERA (PPOINT) A EVALUADORES

Cada carrera podrá expresar su naturaleza o características particulares en el estilo que escoja para su presentación.

No obstante, deberán tener en cuenta requerimientos generales como:

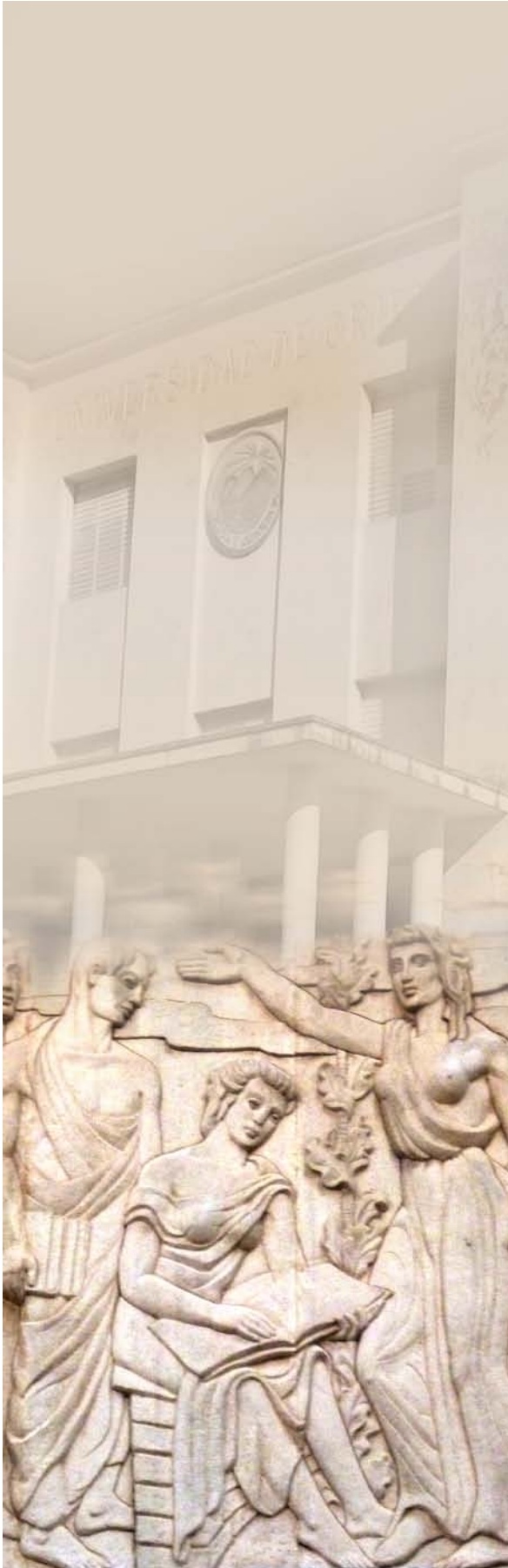
- Que la plantilla tenga un fondo blanco o claro con letras en negro.
- Que de utilizarse imágenes en un área de la plantilla, ésta no deberá tener una dimensión que la jerarquice en relación a los textos. Sugerimos la imagen sea colocada en el extremo derecho, inferior, superior o izquierdo.
- No poner textos sobre imágenes a todo color, pues incluso cuando las letras tengan rebordes tiende a interferir en la lectura del texto. Además un material académico como éste debe ser sobrio, más que pintoresco.
- En caso de que se opte por utilizar una imagen de fondo, deberá trabajarse como textura de fondo a un color: gris, sepia, u otro color en tono muy claro.
- No utilizar más de un tipo de diseño de las plantillas predeterminadas por el Office o diseñadas.
- De componerse la plantilla con imágenes personalizadas puede trabajarse con una o cambiar la imagen insertada en la plantilla. Esto último ciertamente expresaría el rico objeto o desempeño del programa evaluado y haría menos monótona la presentación.
- Debe adecuarse la plantilla escogida en aquellas diapos que presenten gráficos o imágenes.
- Todas las diapos deberán ser elaboradas con un mismo tipo de fuente escogida, de preferencia "Book Antiqua" -una de las variantes que propone el **Manual** para documentos impresos.
- Los titulares deberán significarse, ya sea con un puntaje mayor o resaltados en negritas.
- No es adecuado presentar diapos cargadas de textos, o sea, con párrafos extensos. Para ello deberá buscarse la síntesis, enunciados breves y en lo posible apoyarse en modos gráficos.
- Se recomienda que la presentación sea desarrollada por variables.
- También es muy conveniente mostrar algunas evidencias en forma de imágenes, cuidando siempre el balance de la información para que ésta se trasmita apropiadamente.
- De utilizarse fotos que apoyen o ilustren determinado aspecto, no son aceptables aquéllas que muestren comportamientos indebidos (ej. estudiantes sin camisa, bebiendo), lo que no contradice la posibilidad de reflejar el entusiasmo, la alegría y creatividad que nuestros jóvenes y claustro le imprimen a sus tareas.
- Varios aspectos a evaluarse en las variables están asociados con comportamientos estadísticos, dígame por ejemplo: eficiencia académica y vertical, porciento de profesores en determinadas categorías, composición del claustro por categorías, etc. En esos casos lo recomendable es presentarlo en forma de gráfico o tabla, según lo requiera, por ejemplo:

- ✓ La historia de la carrera puede graficarse en una línea del tiempo.
- ✓ La matrícula por años y su composición por género y otros indicadores, en tablas o gráficos de barras/ pastel u otro que consideren también apropiados.
- ✓ La eficiencia académica, vertical y promoción, en tablas o gráficas.
- ✓ Categorías docente y científica del claustro, en tablas o gráficos de barras.
- ✓ Publicaciones científicas con totales y porcentajes, en tablas.... pueden incluirse a un lado dos o tres fotos de algunas de ellas.
- ✓ Infraestructura: pueden relacionarse los resultados y ponderar fotos de laboratorios, portales web, aulas virtuales, software, monografías, publicaciones, etc.

A continuación incorporamos anexos que pudieran ser de utilidad:

1. **Prototipo de portada del expediente.** Existe la posibilidad de sustituir la imagen por otra que sea representativa de la carrera, facultad, institución o proceso, pero debe tener calidad.
2. **Modelos o tablas del SEA-CU adecuados a las tipografías y otros aspectos aquí sugeridos.**
3. **Proforma de programa con las actividades que se requieren para la evaluación externa.**

Este documento irá acompañado de una carpeta con un prototipo de Powerpoint que puede servir de referencia para quien lo necesite, además de algunas fotos.



**Facultad de Ingeniería Eléctrica
Carrera de Telecomunicaciones**

EVALUACIÓN EXTERNA

**EXPEDIENTE DE PROGRAMA
CARRERA DE TELECOMUNICACIONES**

**Santiago de Cuba
2016**

MODELOS O TABLAS

PROGRAMA-TIPO PARA LA SEMANA DE EVALUACIÓN EXTERNA