

Variable 1. Contexto Institucional

Indicador - subindicador – aspecto a evaluar	Evidencias documentales y otras fuentes
<p>El diseño estratégico del centro y su implementación garantizan el cumplimiento de la misión y responden a los lineamientos y políticas priorizadas por la educación superior y por el estado cubano.</p> <p>Está implementada la Resolución 60/2011 de la Contraloría General de la República.</p> <p>Están identificados y se analizan periódicamente los riesgos internos y externos de cada proceso actividad y operación que afectan el cumplimiento de los objetivos y metas de la entidad.</p> <p>Elaboración y control del plan de prevención de riesgos de la Universidad y las áreas.</p> <p>Tienen identificados los objetivos de control que se desean alcanzar a partir de los riesgos identificados.</p> <p>El plan de trabajo anual da respuesta a la estrategia de la entidad en cumplimiento de los Lineamientos aprobados en el VI Congreso del PCC.</p> <p>La elaboración del plan de trabajo mensual es el resultado de la implementación del plan anual en función de dar cumplimiento a los Lineamientos aprobados en el VI Congreso del PCC.</p> <p>Se realizan puntualizaciones mensuales que garanticen el cumplimiento de las tareas y el desarrollo de los procesos sustantivos.</p> <p>Se analiza con los trabajadores el cumplimiento de los objetivos y planes de trabajo así como la necesidad de incluir nuevas tareas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategia de acreditación institucional y su relación con los instrumentos de gestión a todos los niveles (planeación, planes de trabajo, estrategias de carreras y programas, sistemas de trabajo y otros): • Planeación estratégica general del centro • Planes de trabajo anual y mensual del centro y las facultades • Estrategias de acreditación de carreras y programas. • Planes de trabajo metodológicos y estrategias de cada área. • Sistema de trabajo de las diferentes áreas. • Planes de superación de los recursos humanos. • Actas del Consejo Científico. • Actas de los Consejos de dirección. • Reflejo en las actas de los diferentes órganos de dirección, políticos y sindicales del cumplimiento de los objetivos de la conferencia nacional del PCC y de los lineamientos específicos. Resultados. • Evolución favorable del cumplimiento de objetivos e indicadores, que aparezca en otros informes que el MES solicite periódicamente. • Muestreo a planes de trabajo individuales y desarrollo (fundamentalmente cuadros y profesores titulares, auxiliares y asistentes) • Identificación de riesgos y su clasificación. • Objetivos de Control de la Universidad • Plan de Prevención de Riesgos de la Universidad. • Estrategia de comunicación.

<p>Las estrategias del centro para la gestión con calidad de los procesos universitarios logran el avance de todas las instancias de la universidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategia o procedimiento general de trabajo de la dirección de calidad. • Informes de control a la calidad de los procesos, desde todas las áreas administrativas. Resultados evolutivos en los últimos cinco años. • Informes de autoevaluación de facultades, departamentos, filiales, carreras y programas. Resultados evolutivos en los último cinco años. • Existencia de fichas y otros instrumentos de trabajo para la gestión de la calidad en todos los procesos y subprocesos de la institución. Sus resultados anuales o por etapas convenidas con los responsables de los procesos. • Resultados parciales del trabajo de la dirección de calidad. Planes de mejora – Superación interna que se deriva de esos planes de mejora. • Informes de las actividades desarrolladas por la dirección de calidad para la mejora continua de los procesos (se verifica en la dirección de calidad y en cada área involucrada)
<p>Los valores compartidos constituyen normas de conducta que son evaluadas y perfeccionadas mediante una eficaz gestión, logrando la participación consecuente e implicación de todos los actores, para el cumplimiento de las tareas propias de la comunidad universitaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formas de evaluar los valores universitarios compartidos (en planes, informes y como resultados de entrevistas). • Planes de enfrentamiento a ilegalidades. • Planes de labor educativa institucional, su vínculo con los planes de la UJC, FEU y SNTECD (en planes, informes y como resultados de entrevistas). Sus resultados. • Planes de trabajo político ideológico, su vínculo con todas las organizaciones universitarias. Informes y resultados. • Acciones encaminadas a la labor educativa e ideológica en la residencia estudiantil. Informes y resultados. • Implicación de la comunidad universitaria en programas priorizados en la sociedad. Informes y resultados. • Conducta manifiesta de estudiantes, docentes y personal de apoyo. • Trabajo sindical. Participación activa de los trabajadores en la elaboración y control de los objetivos institucionales.

<p>Se logra la necesaria correspondencia entre los planes de trabajo individual y los objetivos del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño estratégico de la institución y su relación con • Cronograma de acreditación aprobado por el Consejo Científico. Cumplimiento y resultados. • Planes de trabajo anual y mensual de todos los integrantes de la comunidad universitaria. Derivación desde la estrategia institucional y de las áreas correspondientes.
<p>El nivel alcanzado por el centro en el ciclo de reducción de desastres garantiza la protección de la comunidad universitaria y de los recursos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planes de contingencia para enfrentar y reducir la consecuencia de desastres. Sus resultados. • Planes para el cuidado y conservación de los recursos materiales y del medio ambiente. Estrategia medioambiental. Sus resultados.
<p>La mejora de la calidad del proceso de formación se basa en la autoevaluación periódica y en la elaboración y cumplimiento de planes de mejora que garantizan la superación de debilidades y el aprovechamiento de las fortalezas en cada caso.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de programas acreditados de los posibles - Programas reacreditados que mantuvieron la Excelencia - Programas reacreditados que elevaron la categoría de acreditación 	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño estratégico de la institución y su relación con: • Cronograma de acreditación aprobado por el Consejo Científico. Cumplimiento y resultados. • Planes de acciones anuales y mensuales para su implementación en CUM, facultades, departamentos y áreas de trabajo. Derivación desde la estrategia institucional. • Cronograma de acreditación de carreras y programas. Cumplimiento y resultados.
<p>Los CUM desarrollan con efectividad la dirección metodológica (funciones de coordinación, asesoría y control) en los municipios así como un sistema de relaciones que garantizan su apertura al entorno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Actas del COPESUM • Actas de los Consejo de Dirección de los CUM Establecimiento de relaciones funcionales sistemáticas con los CUM (en planes, actas de reuniones, informes de visitas y como resultados de entrevistas y encuestas). Sus resultados. • Efectividad del trabajo en los municipios, en relación con la demanda social de cada territorio (en planes, actas de reuniones, informes y como resultados de entrevistas y encuestas) • Relaciones funcionales entre el pregrado y el postgrado. • Apertura social y académica al territorio, dado por el prestigio alcanzado en la sociedad.

<p>El sistema de relaciones intrauniversitarias garantiza niveles significativos de intercambio académico, científico y pedagógico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de relaciones de trabajo manifiestas entre las diferentes áreas de la Universidad (en planes, informes y como resultados de entrevistas), fundamentalmente de áreas transversales con el resto de las áreas. • Convenios de trabajo con entidades empleadoras de la provincia, (tanto de posibles graduados de pregrado, como de postgrado). Seguimiento y resultados. Seguimiento a los graduados en período de entrenamiento. • Convenios de trabajo con entidades del MINED, MINSAP, INDER y otros organismos centrales del estado a nivel provincial. Seguimiento y resultados.
<p>El sistema de relaciones interuniversitarias garantiza niveles significativos de intercambio académico, científico y pedagógico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Convenios de trabajo con otras universidades y centros de investigación de la provincia, uso racional de los recursos compartidos. Seguimiento y resultados. • Convenios de trabajo con universidades y centros de investigación de otras provincias. Seguimiento y resultados. • Participación de la universidad en órganos de integración provinciales. Actas del COPESUM e informes, resultados.
<p>El trabajo en redes potencia los resultados en las distintas esferas, optimiza y racionaliza recursos y contribuye a elevar la calidad de los procesos que se desarrollen a través de la integración y la cooperación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Logros en la visibilidad e impacto de la institución. Resultados. • Participación en redes nacionales e internacionales. Informes y resultados.
<p>Las relaciones con proveedores de servicios no académicos contribuyen al mejoramiento de las condiciones de trabajo, estudio y vida de la comunidad universitaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones con proveedores de servicios no académicos. Planes, seguimiento y resultados para la comunidad universitaria.
<p>Las relaciones internacionales promueven especialmente los intercambios académicos que generan desarrollo, actualización científica y la solidaridad y cooperación con otros países.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategia de internacionalización del centro. Convenios y su impacto; intercambios académicos becas. • Convenios de trabajo con universidades y centros de investigación de otros países. Seguimiento y resultados de los intercambios académicos.
<p>Gestión de los proyectos nacionales en que se participa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Resultado de evaluaciones externas a proyectos. Proyectos nacionales y territoriales en los que se participa. Seguimiento y resultados de evaluación.

<p>La gestión de proyectos internacionales es una fuente apreciable para la obtención de recursos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Grado de ejecución de proyectos internacionales, resultados e impacto. • Obtención de recursos por la vía de la colaboración internacional. • Proyectos internacionales en los que se participa. Seguimiento y resultados.
<p>Se destaca el desarrollo de proyectos extensionistas integrados a las formas organizativas del proceso docente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de extensión universitaria, proyectos comunitarios o extensionistas. Informes y resultados. • Intercambio cultural con la comunidad. Planes, informes y resultados.
<p>El ambiente universitario se enriquece con la labor de las cátedras honoríficas como integradoras y difusoras de la vida y obra de personalidades, el estudio de países o de temas de interés sociocultural.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de las cátedras honoríficas. Planeación y resultados.
<p>Se logra la atención y respuesta a los problemas que plantean los miembros de la comunidad universitaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opiniones (en encuestas y entrevistas) sobre debates centrados en las necesidades de estudiantes, docentes y personal de apoyo, que se desarrollan de manera <u>planificada por los cuadros y organizaciones sindicales, estudiantiles y políticas</u>. Diferentes vías y formas de comunicación con la comunidad universitaria. • Planes de acciones para dar respuestas pertinentes a las inquietudes de los miembros de la comunidad universitaria. Seguimiento y resultados. • Atención a la residencia estudiantil (<u>en planes</u> de todas las organizaciones). Hábitos de convivencia e higiene (observación, entrevistas y encuestas). • Condiciones óptimas de estudio de los estudiantes. (observación, entrevistas y encuestas) • Condiciones óptimas de trabajo de los trabajadores. (observación, entrevistas y encuestas) • Ambiente de trabajo, comunicación y convivencia en la universidad y los CUM. • Planes para el enfrentamiento a las indisciplinas sociales que repercuten en la vida universitaria. Informes y resultados.
<p>Se logra la atención y respuesta a los problemas que plantean los estudiantes extranjeros en el marco de las resoluciones, indicaciones y política trazada por el gobierno para su atención.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atención a estudiantes extranjeros. Informes y resultados.

Se alcanzan niveles satisfactorios de higiene, orden y limpieza en todas las áreas universitarias.	<ul style="list-style-type: none"> • Nivel de satisfacción de la comunidad universitaria (encuestas y entrevistas) con la higiene, orden, limpieza, servicios médicos y estilo de vida saludable (observación) • Calidad de la alimentación, acceso a agua potable, baños, áreas de esparcimiento y otras. (encuestas y entrevistas) en relación con la calidad de vida.
Se garantiza la explotación y el cuidado de la propiedad social.	<ul style="list-style-type: none"> • Cuidado y explotación de los recursos materiales. Planes vinculantes, seguimiento y resultados. • Planes para el enfrentamiento a las indisciplinas sociales que repercuten en la vida universitaria. Informes y resultados.
Resulta eficaz y confiable el trabajo de las Secretarías Docentes garantizándose la custodia, seguridad y accesibilidad de la documentación	<ul style="list-style-type: none"> • Resultados de controles a las secretarías docentes. • Revisión de expedientes y actas de exámenes de pregrado y postgrado. • Calidad en el trabajo en las secretarías docentes. Planes, seguimiento, resultados (en entrevistas y encuestas) que satisfagan las necesidades de docentes y estudiantes y la seguridad y custodia de los documentos.

Variable 2. Gestión de los recursos humanos

Indicador - subindicador – aspecto a evaluar	Evidencias documentales y otras fuentes
Se aprecia un clima laboral caracterizado por la existencia de buenas relaciones de comunicación y formales, por el liderazgo de la dirección administrativa, científica y académica.	<ul style="list-style-type: none"> - Espacios formales de intercambio y comunicación de directivos con la comunidad universitaria. - Actas de claustros universitarios y de facultades. - Entrevistas y encuestas - Recorrido itinerante para observar la limpieza, organización y belleza de las áreas.
Existe una atmósfera de mutua confianza como vía de consolidación del flujo de información entre directivos y subordinados.	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de claustros universitarios y de facultades. - Acta de las reuniones del sindicato. - Estrategia de comunicación y divulgación

<p>Se evidencia efectividad en la gestión para la mejora y garantía de las condiciones de trabajo, que garantizan un ambiente universitario favorable.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Espacios formales de intercambios y comunicación de directivos con la comunidad universitaria. - Entrevistas y encuestas. - Actas de los claustros universitarios a nivel de facultad y de filial - Actas de las asambleas del sindicato - Estrategia de comunicación y divulgación - Expedientes de comisiones disciplinarias y cumplimiento de las sanciones aplicadas.
<p>Se evidencia y existe satisfacción por la atención y estimulación de todos los trabajadores por los resultados alcanzados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de atención y estimulación a los trabajadores - Actas de los claustros universitarios a nivel de facultad y de filial - Actas de las asambleas del sindicato.
<p>Se evidencia un buen funcionamiento de los órganos de dirección de la entidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de los distintos órganos de dirección de la entidad. - Relación entre los temas tratados en los órganos de dirección a nivel de centro y las unidades organizativas. - Entrevista y encuestas. - Entrevista con los directivos de inversiones, aseguramiento y economía
<p>Los profesores que poseen las categorías de Profesor Titular o Profesor Auxiliar asumen la dirección de las principales tareas fundamentalmente asociadas al proceso docente educativo y a la actividad científica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de trabajo de los profesores titulares y auxiliares (por dos años), resultados de las evaluaciones.
<p>La estructura de categorías docentes (tanto de la sede central como de los CUM) muestra un comportamiento favorable y en desarrollo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia para el proceso de cambio de categoría docente en los últimos 5 años. - Estructura de las categorías docentes y científicas en los últimos 5 años.
<p>La calidad de la formación se favorece por la participación directa en el proceso de los profesores con las más elevadas categorías docentes y científicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de superación para el personal docente a corto y largo plazo y no docente - Diagnóstico de necesidades de capacitación (DNC) de los últimos cursos.

<p>La estrategia de trabajo con los alumnos ayudantes, adiestrados y reserva científica posibilita la elevación de la calidad del claustro mismo y la continuidad en el cumplimiento de las misiones.</p> <p>Estructura por edades del claustro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Distribución de adiestrados por áreas - Estrategia de trabajo con los alumnos ayudantes. Planes de trabajo. - Distribución de alumnos ayudantes por áreas - Estrategia de trabajo con los adiestrados. - Planes de trabajo de los adiestrados, y control de las evaluaciones trimestrales, anuales y bienales (al concluir los 2 años). - Planes de trabajo de la reserva científica. - <u>Estructura del claustro por edades.</u> - Intercambio con adiestrados y reserva científica.
<p>La gestión para la captación de recursos humanos es efectiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia para la captación de profesionales del territorio y relación de los captados en el quinquenio. - Personal captado (quinquenio). - Profesores adjuntos y categorización.
<p>El postgrado satisface las necesidades de superación de todos los profesores (de las sedes centrales y los CUM), de acuerdo con el sistema establecido para su superación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Diagnóstico de necesidades de capacitación (DNC) de los últimos cursos - Relación de los profesores vinculados a la actividad de postgrado
<p>Se desarrolla una acertada estrategia para la formación de doctores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de doctores del claustro • Número de aspirantes • Comportamiento del % de Doctores en el claustro (quinquenio). <p>% de Doctores + Másteres en el claustro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia para la formación de doctores, máster y especialistas. - Proyecciones de trabajo para la formación de doctores, máster y especialistas. - Composición del claustro en cuanto a categorías científicas.
<p>Existe un plan de superación de los trabajadores a partir de la estrategia de la educación superior y en correspondencia con los objetivos del centro en la labor educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de superación de los trabajadores de la entidad. - Diagnóstico de necesidades de capacitación (DNC) en correspondencia con los planes de superación. - Estrategia de TPI del centro y las facultades: acciones dirigidas a profesores y trabajadores. Medición de su impacto.

<p>Se aprecia el rigor de los procesos evaluativos a docentes, investigadores y personal auxiliar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relación entre: - DNC - Planes de trabajo de los profesores titulares y auxiliares (por dos años) y su correspondencia con los resultados de las evaluaciones - Planes de trabajo de los docentes y no docentes de los últimos dos cursos. y su correspondencia con los resultados de las evaluaciones. - Apelaciones procesadas.
<p>Existe correspondencia entre el resultado de las evaluaciones con los resultados alcanzados en cada una de las instancias del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Resultados de las evaluaciones de los profesores titulares y auxiliares de los últimos dos cursos - Resultados de las evaluaciones de los docentes y no docentes de los últimos dos cursos.
<p>Se constata la existencia de los planes de medidas individuales y colectivas y su correspondencia con los objetivos de la institución.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de medidas.
<p>Existe satisfacción en el claustro por la evaluación recibida.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista y encuestas - Apelaciones procesadas con respecto a la satisfacción del proceso de evaluación de los trabajadores
<p>El trabajo con los cuadros y la reserva de fortalece. Se desarrolla una política de cuadros caracterizada por una mayor estabilidad en el cargo y garantía de renovación de los mismos a través de una reserva que se gestiona y prepara eficazmente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relación de los cuadros y las fechas de nombramiento con una relación de su estabilidad. - Correspondencia entre el nivel académico de los cuadro y el cargo que ocupa. - Evaluaciones de cuadro y la correspondencia con sus resultados. - Estructura de cuadros de acuerdo a los indicadores establecidos.
<p>La estrategia de superación de los cuadros y la reserva se desarrolla con mayor impacto en la preparación ideológica y está dirigida a lograr el mejor desempeño y preparación de los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reserva de cuadros y sus planes de desarrollo individual. - Estrategia de superación de los cuadros y reservas.
<p>Se garantiza un sistema de atención a los cuadros que satisface las expectativas de estos y está en correspondencia con los recursos de que dispone la institución.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de estimulación de los cuadros. - Entrevista y encuestas.
<p>Se constatan los niveles de satisfacción de subordinados y superiores con la labor del cuadro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista y encuestas para constatar los niveles de satisfacción de subordinados y superiores con la labor de los cuadros.

Se aprecia el prestigio y la autoridad de los directivos ante sus respectivos colectivos laborales.	<ul style="list-style-type: none"> - Código de ética de los cuadros y la firma por los mismos. - Entrevista y encuestas para constatar los niveles de satisfacción de subordinados y superiores con la labor de los cuadros.
---	--

Variable 3. Formación del profesional

Indicador - subindicador – aspecto a evaluar	Evidencias documentales y otras fuentes
La proyección educativa en el pregrado se concibe como un sistema coherente, con un adecuado balance en sus tres dimensiones: curricular, extensionista y de la vida sociopolítica. Está orientado a cumplir con calidad los objetivos de cada año académico.	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia para la Labor Educativa y Político-Ideológica del centro y su expresión a todos los niveles. - Contextualización en las diferentes instancias y sectores de la comunidad universitaria. - Estrategias curriculares. - Actas de Comisiones de carrera.
La proyección educativa y las acciones educativas individuales se elaboran de conjunto con los estudiantes en coordinación con las organizaciones estudiantiles.	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia de TPI del centro y las Facultades - Revisión de proyectos educativos - Reuniones con grupos de estudiantes - Informes sobre la labor educativa orientada / ejecutada por la UJC y la FEU.
Se incrementan y perfeccionan las acciones de superación de los profesores a tiempo completo y parcial en la esfera del trabajo educativo, con énfasis en la capacitación de los profesores de reciente incorporación.	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a la superación de los docentes de la comunidad universitaria. - Plan de capacitación a profesores de reciente incorporación; atención y control. - Encuestas a docentes sobre la satisfacción a la superación interna que reciben.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tabla de cada carrera con estructura de categorías docentes y científicas del claustro, relación nominal de coordinador de colectivo de carrera, disciplina y años académicos. Porcentaje de doctores, máster y especialistas. Años de experiencia en la educación superior.

<p>Se promueven y desarrollan espacios colectivos para la formación de valores a través de diversos instrumentos (proyectos educativos, evaluación integral u otros) que tienen como eje el colectivo estudiantil en el caso de las universidades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones e intercambios con estudiantes. - Relación entre proyectos educativos y evaluación integral de los estudiantes. - Informes del trabajo de los colectivos estudiantiles. Seguimiento en las actas de las comisiones de carrera. - Control de las regularidades y tendencias en las evaluaciones integrales de los estudiantes. Informes de la UJC y la FEU. Seguimiento en las actas de las comisiones de carrera. - Atención al tema de la formación de valores en los colectivos docentes de diferente tipo y colectivo estudiantil. - tención a la formación de valores por la UJC y la FEU.
<p>Se alcanzan niveles significativos de incorporación, permanencia y resultados de la comunidad universitaria en las tareas de impacto social y productivo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - % de participación y permanencia de profesores y estudiantes en tareas de impacto social y productivo. Resultados.
<p>Se alcanzan resultados superiores en la labor educativa de los estudiantes mediante la práctica laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de prácticas laborales. - Visita a unidades docentes y entrevista con profesores y estudiantes.
<p>La residencia estudiantil constituye un espacio esencialmente educativo como resultado de una estrategia coherente y de las acciones correspondientes encaminadas a ese fin. Son favorables los resultados del autogobierno estudiantil.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Funcionamiento de las estructuras del centro para la atención a la residencia. - Intercambio con becados e integrantes de las mismas.
<p>El centro desarrolla diversas acciones en cada una de las instancias encaminadas a perfeccionar los métodos de estudio tanto individual como colectivo, y el aprovechamiento óptimo del tiempo dedicado al trabajo independiente, con énfasis en los estudiantes de los primeros años.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de actividades metodológicas del centro y las facultades. - Sistema de evaluación por carreras. - Plan de acción de los departamentos para el apoyo a estudiantes de los primeros años.
<p>Se analiza periódicamente el desempeño de los estudiantes en las diferentes asignaturas y se fomentan los compromisos colectivos en relación con esta labor, lo que contribuye a la apropiación consciente por parte de cada estudiante de su responsabilidad social y de sus deberes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de colectivos de años y disciplinas. - Actas de colectivos pedagógicos. - Visitas a actividades metodológicas. - Actas de reuniones departamentales. - Proyectos educativos
<p>Se atienden diferenciadamente las dificultades afrontadas en las distintas asignaturas, de los diferentes años de todas las carreras. Los planes de trabajo metodológico se encuentran contextualizados por niveles y carreras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actas de colectivos de años y disciplinas. - Actas de colectivos pedagógicos. - Visitas a actividades metodológicas, su relación con el plan de trabajo metodológico. - Actas de reuniones departamentales.

<p>En los programas analíticos de las asignaturas que se elaboran por los departamentos docentes están explícitas las potencialidades educativas de los contenidos de la asignatura, así como las indicaciones metodológicas que orienten su implementación en el proceso docente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Muestra de programas analíticos de asignaturas. - Indicaciones metodológicas para la implementación de los programas analíticos. -
<p>Documentos legales de cada carrera (Planes de estudio y documentos de la planificación)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Expediente de las carreras
<p>En los planes de trabajo metodológicos los objetivos a lograr en la labor educativa se formulan con claridad y se programan actividades metodológicas que garantizan su pleno cumplimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de trabajo metodológico del centro y las facultades. - Actas y acuerdos de actividades metodológicas. Evidencias de su cumplimiento.
<p>Se diseña y se cumple un plan de controles a clase a todos los profesores, con mayor frecuencia en aquellos con menor categoría docente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento del plan de controles a clase del semestre y curso anterior. - Realización de controles a clase durante la evaluación externa.
<p>Se aprecia rigor en los controles a clase realizados por el centro</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de controles a clase realizados por el centro, las facultades y en los CUM.
<p>Se evidencia el trabajo metodológico como sistema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de trabajo metodológico del centro y las facultades. - Actas y acuerdos de actividades metodológicas. Evidencias de su cumplimiento.
<p>El centro atiende particularmente a las acciones comprendidas en la estrategia de perfeccionamiento de la disciplina de Marxismo – Leninismo y en la asignatura de Historia de Cuba.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados del aprovechamiento en las comprobaciones de Marxismo – leninismo (histórico y durante la evaluación externa) • Resultados del aprovechamiento en las comprobaciones de Historia (histórico y durante la evaluación externa) 	<ul style="list-style-type: none"> - Comprobaciones realizadas por el centro a las asignaturas de Marxismo – Leninismo e Historia. - Sistema de evaluación de las asignaturas. - Evaluación parcial con objetivos integradores que se pueda constituir en muestra de control del aprendizaje en disciplinas básicas de las carreras, Historia de Cuba, Marxismo y PPD - Resultado de las encuestas de satisfacción. - Realización de actividades evaluativas durante la evaluación externa. - Informes semestrales y de curso del Departamento de Marxismo – Leninismo. - Resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con las disciplinas de Marxismo – Leninismo e Historia.
<p>Se evalúa el impacto de dicho perfeccionamiento en la formación integral de los estudiantes, en especial en su formación cívica, económica y jurídica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Forma de evaluar la formación integral de los estudiantes por el PCC, UJC y la FEU, su relación con los resultados manifiestos. (relación entre informes y la observación)

<p>Los departamentos docentes de las sedes centrales atienden con la mayor prioridad la preparación de las asignaturas de las correspondientes carreras que se imparten en cada municipio, garantizando la apropiación por parte de los profesores que las imparten, de toda la experiencia acumulada en esta labor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de atención a los Municipios - Evidencias de la preparación metodológica - Reuniones en los departamentos de la sede central, para valorar el intercambio con los docentes de los CUM. Informes y actas.
<p>En todos los departamentos docentes se presta atención prioritaria a la preparación metodológica de profesores recién graduados y a los de tiempo parcial, planificándose actividades metodológicas de diferente tipo con este objetivo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de trabajo metodológico. Atención diferenciada. - Encuestas y entrevistas a profesores recién graduados y a tiempo parcial.
<p>Se cumplen los objetivos de las prácticas laborales en las diferentes carreras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de práctica laboral. Su cumplimiento y resultados. - Encuestas y entrevistas a estudiantes y empleadores.
<p>Se controlan el desarrollo y los resultados de la práctica laboral y se evalúa el impacto de las mismas sobre la formación integral de los estudiantes y sobre las propias entidades donde éstas se desarrollan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Control nominal de unidades docentes, especialistas categorizados. - Intercambios con empleadores y estudiantes en las unidades docentes donde se desarrollan las prácticas. - Visitas a la práctica laboral.
<p>El aseguramiento de un sistema integrado y progresivo de medios de enseñanza garantiza una mayor y oportuna cobertura y una mejor integración entre sus distintos componentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Textos y materiales en existencia y deficitarios - Materiales en soporte magnético - Guías de estudio elaboradas
<p>Se logra una visión integrada de los medios didácticos de cada asignatura y los estudiantes conocen el aseguramiento bibliográfico de cada una de las que cursan, lo que se encuentra precisado desde el inicio de cada semestre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Concepción del uso de los medios didácticos en los planes de trabajo metodológico. - Revisión de planes de clases - Encuestas y entrevistas a estudiantes y profesores.
<p>Se elaboran por los CES materiales complementarios, guías de estudio, materiales en soporte magnético; indicaciones sobre las consultas bibliográficas que deben realizar los estudiantes y otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Materiales en soporte magnético. - Guías de estudio elaboradas. - Textos y materiales en existencia y deficitarios. - Guías de estudio elaboradas. - Uso de las tecnologías (aulas virtuales, sitios web de cada carrera)
<p>La calidad del proceso docente se eleva por el aprovechamiento de las posibilidades que brinda el Laboratorio de Tecnología Educativa del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Funcionamiento del Laboratorio de Tecnología Educativa. - Materiales elaborados y uso.
<p>El empleo de plataformas interactivas se generaliza en todas las asignaturas y se presta especial atención a su actualización permanente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grado de virtualización y visualización de las asignaturas. Uso de las plataformas.
<p>Se implementan, en todos los tipos de curso, sistemas de evaluación caracterizados por su rigor, exigencia y sistematicidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajos de curso y de diploma. - Exámenes estatales - Exámenes diversos realizados por el centro en los diferentes tipos de cursos, carreras, asignaturas.

El trabajo evaluativo realizado se defiende individualmente ante el profesor.	<ul style="list-style-type: none"> - Forma y ambiente de evaluación utilizado. - Entrevistas a los estudiantes.
Se aprecia un alto grado de motivación e implicación de los estudiantes con la carrera y se desarrolla la capacidad de autogestión del aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none"> - Programa de actividades e imágenes de actividades de orientación profesional hacia las carreras (en los preuniversitarios, en los medios de difusión y en la carrera). - Resultados académicos de los estudiantes en los últimos cinco años. - Iniciativas estudiantiles a favor del desarrollo de la carrera. - Formas de estudio. Entrevistas.
<p>Resultados de los exámenes integradores y de culminación de estudios hechos por el Centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados de los exámenes integradores realizados durante la evaluación externa 	<ul style="list-style-type: none"> - Resultados de exámenes integradoras en los últimos cinco años, evolución y tendencias. - Comparación con los exámenes aplicados en la evaluación externa.
<p>Resultados de los exámenes de disciplina realizados durante la evaluación externa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados de los exámenes de estas disciplina hechos por el centro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Resultados de exámenes de la disciplina en los últimos cinco años, evolución y tendencias. - Comparación con los exámenes aplicados en la evaluación externa.
<p>% de estudiantes que participan en los exámenes de premio y de mejoría de nota.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de exámenes de la dignidad realizados 	<ul style="list-style-type: none"> - Cantidades y % de estudiantes con derecho a esos exámenes. Cantidad de presentados. Resultados. - Entrevistas a estudiantes y docentes.
<p>Participación de los estudiantes en las tareas de impacto productivas y socialmente útiles</p> <ul style="list-style-type: none"> • % de estudiantes que participan • Resultados de las tareas de impacto 	<ul style="list-style-type: none"> - Programa de actividades e imágenes de tareas de impacto social, proyectos comunitarios, relación nominal de participantes, evidencias. - Labor productiva y socialmente útil en que participan los estudiantes. - Entrevistas a estudiantes, dirigentes de la FEU, de la UJC y profesores guías.. - Informes de reuniones del colectivo estudiantil. - Evaluación integral de los estudiantes. - Evaluación de la FEU y la UJC sobre el trabajo de los colectivos estudiantiles.
<p>Participación de estudiantes en jornadas científicas estudiantiles y forum de Ciencia y Técnica</p> <ul style="list-style-type: none"> • % de participación • Premios y distinciones recibidas 	<ul style="list-style-type: none"> - Movimiento estudiantil por el desarrollo de la investigación – Informes de la FEU y la UJC. - Entrevistas a estudiantes. - Informes de los premios y distinciones recibidas en eventos estudiantiles. Relevancia para la universidad.

Eficiencia académica y vertical por carreras en los últimos cinco años.	<ul style="list-style-type: none"> - Confiabilidad estadística en la eficiencia académica vertical de las carreras. Tablas, análisis y valoraciones de tendencias de los indicadores del proceso docente educativo, sus causas y posible mejora por carrera y año. - Informes del análisis de la eficiencia. Medidas para su mejora (curso tras curso) en planes y actas de las facultades. - Informes del análisis de la eficiencia. Medidas para su mejora (curso tras curso) en actas del CD.
Otras evidencias o fuentes referidas en variables 1, 4 y 5 que deben tenerse también	
Caracterización del estado de las aulas, aulas especializadas, laboratorios especializados y de computación u otras áreas docentes.	Documentación
Control de la participación de los estudiantes en manifestaciones artísticas y deportivos y evidencias de festivales, eventos institucionales, territoriales y nacionales. Premios y medallas.	Documentación
Relación de las líneas temáticas del trabajo científico estudiantil, con los proyectos de investigación profesoral y las líneas de investigación de la UO. Número y por ciento de estudiantes por carreras y años incorporados a proyectos de investigación.	Documentación Informes de investigación
Participación en eventos científicos estudiantiles, premios y reconocimientos.	Diplomas y certificados
Resultados de proyectos de investigación, tesis de doctorado, maestrías, diplomas y del trabajo científico metodológico que se introducen en la formación	Documentación Resultados e impactos

Variable 4. Interacción social

Indicador - subindicador – aspecto a evaluar	Evidencia - Fuente
---	---------------------------

Las líneas, proyectos y organización de las actividades de investigación, desarrollo e innovación dan respuesta a las exigencias del desarrollo socioeconómico, científico tecnológico y ambiental a nivel local, territorial y del país.

- Plan de Ciencia y Técnica.
- Balance de Ciencia y Técnica de la Universidad, los últimos cinco años (El de mayor valor es el del último año, sin embargo los anteriores pueden ayudar a tener una idea de la evolución de la institución y con ello valorar los resultados de sus procedimientos).
- Balance de cumplimiento de los objetivos del año anterior y los parciales realizados en el año actual. (Estos informes dejan a la luz deficiencias que en ocasiones no se han tenido en cuenta en la autoevaluación y que sin son analizadas en los informes realizados en el Consejo de Dirección).
- Listado de los puntos relacionados con la variable que se han llevado al Consejo de Dirección y si se considera conveniente chequear el desarrollo de los mismos. Este análisis tiene la misma finalidad que el anterior.
- Sistema de control de la ejecución de los proyectos que tiene la Universidad y algunas evidencias de ese control, pueden chequearse algunos expedientes de los Proyectos de investigación, seleccionando entre proyectos concluidos, en desarrollo y por tipo de proyecto (Asociado a Programa, No Asociado a Programa, Empresarial e Institucional).
- Verificar el procedimiento para declarar un proyecto como institucional. Verificar que los proyectos respondan a las líneas de investigación definidas.
- Proyectos de investigación. (informes actualizados de la marcha de **cada proyecto**).
- Proyectos de desarrollo local en los municipios. Listado de esos proyectos de desarrollo local vinculados con la Universidad, cuánto de ellos están aprobados y cuál es su alcance multidisciplinar e intersectorial.
- Reunión con líderes de proyectos.
- Informes de rendición de cuentas de las investigaciones y proyectos del centro y Centros de estudio o de investigación (dos años).
- Informes de las acciones para asumir los avances de la ciencia y la innovación provenientes de entidades productivas y de servicios.
- Informes de los servicios técnicos y de investigación aplicados en la institución, las empresas y las entidades.

<p>Se ejecutan y se cumple con los contratos y convenios nacionales e internacionales para garantizar el desarrollo de las actividades de investigación, desarrollo e innovación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convenios y contratos territoriales, nacionales e internacionales en que se participa. Resultados manifiestos. - Documentos que muestran la existencia de contratos y convenios existentes con otras instituciones para el desarrollo de actividades de investigación, la participación en redes de conocimiento, investigación, desarrollo e innovación y la ejecución de servicios técnicos.
<p>Participación en redes de conocimiento, investigación, desarrollo e innovación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de la participación en redes de conocimiento, investigación, desarrollo e innovación. - Chequeo de ranking internacionales de universidades, se sugiere los ranking SIMAGO-SCOPUS y Webometric, aunque pueden verificarse otros, prestar especial atención a los indicadores de cooperación (publicaciones que realizan profesores de la Universidad con profesores e investigadores de otros centro nacionales o internacionales).
<p>Participación de estudiantes de pregrado y postgrado en los proyectos y convenios</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura de los Grupos Científicos Estudiantiles y qué posición tienen en el proceso de investigación científica de la Universidad. Esclarecer la cantidad de estudiantes involucrados (<u>debe coincidir con el dato del modelo del informe de autoeval.</u>). - Porcentaje de estudiantes incorporados a la investigación derivada de proyectos y convenios. - Entrevistas a estudiantes incorporados a la investigación para conocer las tareas que realizan y su implicación.
<p>Existen y se aplican consecuentemente estrategias para el desarrollo sustentable y la protección del medio ambiente en los diferentes escenarios, localidades y territorios donde se proyecta el quehacer universitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia de desarrollo sustentable y protección del medio ambiente. Informes de su valoración y cumplimiento. Medidas (en actas de reuniones a todos los niveles y municipios).

Gestión de calidad del postgrado.

- Programas de maestría que se imparten
- Programas de maestría en los que se participa
- Doctorados que se imparten
- Doctorados en los que se participa
- Autoevaluaciones a programas de maestría y Doctorado
- Cumplimiento de los Planes de Mejora

- Plan de posgrado del centro y facultades. Cumplimiento y medidas (en actas e informes de cada facultad y de la Dirección de postgrado).
- Control de programas de maestría que se imparten y sus resultados académicos (en facultades, secretarías y dirección de postgrado)
- Control de los doctorados en los que se participa y sus resultados (en facultades y dirección de postgrado)
- Reunión con maestrantes.
- Reunión con doctorantes.
- Estrategia de formación doctoral y su proyección. Especificar los mecanismos de control existentes, solicitar evidencias del control. Cruzar información entre la estrategia y proyección de la Universidad, la de una facultad, un departamento y el plan de trabajo (plan de resultados individual) de un aspirante reflejado en la estrategia.
- Informes de autoevaluaciones de todas las ediciones concluidas, de todos los programas de maestría.
- Informes de valoraciones de los planes de mejora de cada edición, en los programas de maestría. Resultados y proyecciones.
- Actas de la Comisión de Grados, buscando análisis de los resultados y dificultades existente en la formación doctoral de la Institución Autorizada.
- Información de la participación de los doctores de la institución en la formación de doctoral, cantidad de doctores que son tutores y que participan en tribunales, enfocar el análisis por área del conocimiento y por organizaciones administrativas; detectando fortalezas y debilidades en este sentido.

<p>Las vías para la determinación de necesidades de superación de los profesionales dan respuestas a las mismas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimiento existente para elaborar el plan de posgrado prestando atención al papel que juegan organizaciones externas a la Universidad, o sea, vías utilizadas para la determinación de las necesidades de superación del territorio. Informes por curso escolar (últimos cinco años – su relación con las ofertas) - Necesidades de superación cubiertas y no cubiertas. (informes que revelen la forma y vías de determinar esas necesidades). - Información de las necesidades de superación de todos los profesores (de las sedes centrales y de los CUM que se han detectado – desde evaluaciones profesoraes y otras vías), en relación con las ofertas, a través de la integración, haciendo énfasis en idiomas, Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Problemas Sociales de la Ciencia y la Tecnología, redacción de artículos científicos y metodología de la investigación; en particular los contenidos para la preparación política, pedagógica y en gestión que los habilita como profesores universitarios.
<p>Influencia del posgrado en la calidad de la formación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Valoraciones de la influencia del posgrado en la calidad de la formación. (en actas de reuniones de las facultades y postgrado). - Ejemplos de cómo la investigación y el postgrado tributa a la formación del profesional, procurar ejemplos de asignaturas propuestas en el currículo de pregrado y/o postgrado que son resultado de investigaciones y formación de posgrado de profesores del claustro. Estos elementos pueden ser comprobados también en las entrevistas. - Balance de postgrado, chequeando el nivel de cumplimiento de la formación doctoral y el papel jugado por la áreas Autorizadas de la Institución.
<p>Resultados de la capacitación de cuadros y reservas de la localidad y territorio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Delimitar en el plan aquellas acciones que tributan a la capacitación de cuadros y reservas. - Informes con los resultados de la capacitación de cuadros y reservas de la localidad y territorio. - Entrevistas con los directivos de los organismos empleadores para conocer opiniones sobre la calidad general de la capacitación a los cuadros de dirección.

<p>Relaciones funcionales del posgrado</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Existencia de cooperación con otras instituciones para el desarrollo del posgrado, buscar evidencias chequeando el claustro de algunos de los programas de posgrado. - Existencia de redes de cooperación para el postgrado y la investigación científica (que fortalezcan la formación interna y la de investigadores de otras universidades, instituciones docentes y científicas. Informes de los resultados. - Actividades académicas que se ofrecen a profesionales de otras universidades y del territorio. Resultados.
<p>Formación de especialista, másteres y doctores para otros centros. Cumplimiento del plan de defensas externas (análisis del quinquenio)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Control de la formación de másteres y especialistas para otros centros. (dirección de postgrado) - Planes de defensa de maestría y doctorados. Cumplimiento. Medidas y perspectivas. (facultades y dirección de postgrado – últimos cinco años)
<p>Los temas de los trabajos para la evaluación final de las maestrías y especialidades, así como los temas de las tesis de doctorado tienen una adecuada pertinencia e impacto, y se insertan en las líneas y proyectos prioritarios de investigación, desarrollo e innovación que se ejecutan en la institución y en los centros de procedencia de maestrantes y doctorantes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Relación entre los temas de las tesis de Maestría y de doctorados con las líneas y proyectos de la institución y otras instituciones de origen de maestrantes y doctorantes. - Relación entre las tesis de doctorado – tesis de maestría - proyectos - líneas de investigación. Esto debe comprobarse en las entrevistas que se realicen, aunque se puede también solicitar un resumen de esta información a la dirección de la Universidad, que de no tenerlo realizado no tendrán tiempo para realizarlo durante el período de evaluación, en ese caso toma mayor fuerza los resultados de las entrevistas. - Informes de control de las necesidades de superación cubiertas por las maestrías, solicitadas por los centros de procedencia de los maestrantes. (programas y dirección de postgrado) - Entrevistas a directivos de los centros de procedencia de los egresados de las maestrías. - Entrevistas a egresados de maestría.
<p>Los proyectos extensionistas que se desarrollan propician el desarrollo cultural de las comunidades y enriquecen la vida sociocultural de éstas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proyectos extensionistas que se desarrollan. Listado de los proyectos socio-culturales y valoración de su pertinencia e impacto en el desarrollo local y atención de comunidades priorizadas. Pertinencia de los mismos. - Entrevistas a líderes comunitarios para valorar el impacto de la labor universitaria.

Proyección comunitaria	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento del plan de plazas para los cursos diurnos y por encuentros, principalmente en las carreras priorizadas. Existen políticas efectivas para garantizar la matrícula en todo tipo de curso y el amplio acceso a la educación superior de la población en general. - Informes de las asesorías a las estrategias de desarrollo local. Resultados - Informes del trabajo intersectorial para responder a necesidades de desarrollo local (con énfasis en los recursos humanos). Resultados - Descripción del sistema de cursos de extensión universitaria destinados a los profesionales y a la población en general. Resultados manifiestos.
------------------------	--

Variable 5. Infraestructura y gestión de los recursos

Indicador - subindicador – aspecto a evaluar	Evidencias documentales y otras fuentes
Se encuentran cuantificadas las necesidades y las prioridades debidamente actualizadas, con vista a la obtención de los recursos necesarios mediante el plan, el presupuesto y demás vías de financiamiento y respaldo estatal.	<ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto aprobado y % de ejecución por partidas. (constancia de las fuentes primarias que deciden su elaboración y aprobación) - Actas de Consejo de Dirección o Económicos. (Valoraciones de las necesidades y las prioridades debidamente actualizadas, con vista a asegurar los recursos necesarios mediante el plan, el presupuesto estatal y demás vías de financiamiento complementario) - Principales necesidades materiales y financieras del curso escolar. - Plan de Recursos para la, satisfacción de las necesidades para la sostenibilidad y desarrollo de los procesos sustantivos. Comparación entre Recursos Plan y Recursos Recibidos.
Se garantiza el trabajo por la defensa en todas las instancias para el cumplimiento de las misiones recibidas y lo establecido en el país al respecto.	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de aseguramiento a las tareas de la Defensa, cumplimiento y perspectivas.

<p>La gestión económico – financiera sirve de contrapartida velando porque los recursos materiales y financieros disponibles se empleen eficientemente, bajo un riguroso control y exigencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Existencia de recursos técnicos y materiales para la gestión económica y financiera. - Informes de la gestión económica presentada en los consejos de dirección y económica, Informes de oponencia. - Mecanismos establecidos para el control de la gestión económica. Resultados. Implementación de la Resolución 60 de 2011 de la Contraloría General de la República. Sistema de Control Interno. - Informes del control a la gestión económica y financiera. Resultados, planes de mejora y su seguimiento.
<p>Calificación profesional y el nivel de experiencia de los recursos humanos que garantizan la gestión económico – financiera.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Calificación académica y experiencia en su puesto de trabajo del personal del área económica. (expediente laboral de los técnicos y especialistas) - Control de las formas de superación del personal del área económica. Programas de Superación y Capacitación para este personal. Evidencias de los encuentros desarrollados. - Entrevistas a docentes y personal de apoyo.
<p>Los controles externos (auditorías, inspecciones y verificaciones estatales u otros) muestran resultados satisfactorios Constitución y funcionamiento del Comité de Prevención y Control. Efectividad del sistema de control de los recursos. Adopción de las medidas necesarias e inmediatas ante cada hecho.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Resultado de las evaluaciones externas e internas al control interno, verificaciones, inspecciones recibidas. - Informes de visitas recibidas en los últimos dos años. Planes derivados de los controles y auditorias. Cumplimiento y resultados. - Actas de reuniones del Comité de prevención y Control e informes de visitas y controles de este órgano.
<p>La universidad dispone de un presupuesto de gastos corrientes que respalda en lo fundamental y con un grado aceptable de eficiencia, el desenvolvimiento de los procesos universitarios, Se analiza con los trabajadores el plan de presupuesto y su ejecución.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Desagregación óptima del presupuesto para el respaldo de los procesos universitarios. Cumplimiento y medidas. Análisis de la desagregación anual por el nomenclador de gastos del presupuesto. Nivel de satisfacción de las principales necesidades. - Evidencias de cómo se discute con los trabajadores y se da seguimiento al cumplimiento de las partidas y elementos de gasto cada mes.

<p>Existe un adecuado respaldo administrativo que permite el desarrollo de los procesos sustantivos del centro en cada nivel organizativo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Existencia y utilización de la bibliografía (textos y materiales complementarios en almacenes, en departamentos, biblioteca y entregados a los estudiantes). - Modelo T2 de planificación de libros por carrera y años que necesitan los estudiantes. Entrega de los libros a los estudiantes según T2. Satisfacción de necesidades bibliográficas de acuerdo a lo planificado. - Control de los materiales e insumos para el desarrollo de los procesos sustantivos (en diferentes áreas y almacenes). Modelos 9-09 Entrega de materiales. - Estado funcional de los laboratorios. Utilización óptima de los recursos materiales asignados. - Estado funcional de los laboratorios de computación. (verificar disponibilidad y accesibilidad de estudiantes y docentes) - Informes de los consejos de dirección, económicos, de reuniones del PCC, de la UJC, de la FEU y el SNTECD sobre el aseguramiento administrativo a las actividades del centro.
<p>Estado técnico de las edificaciones, las instalaciones, el equipamiento, el mobiliario, las redes técnicas y otros activos tangibles</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estado constructivo y funcional de las edificaciones, instalaciones docentes, y de albergue, el equipamiento, el mobiliario, iluminación, escaleras, baños, redes técnicas y otros activos tangibles, presentan un estado técnico que posibilita el desarrollo, ejecución y cumplimiento de las principales misiones de la institución. (áreas y puestos de trabajo poseen la iluminación, ventilación y organización establecidas y se cumple con los requisitos previstos para cada actividad, de manera que está protegida la salud de los trabajadores y estudiantes) - Planes de mantenimiento y reparaciones, Cumplimiento y resultados.
<p>Estado técnico, comodidad y ambientación de las residencias estudiantiles</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estado de las residencias estudiantiles. Estado de las edificaciones (mobiliario, iluminación, escaleras, agua potable, baños) - Planes de mantenimiento de las residencias estudiantiles, Cumplimiento y resultados. - Encuestas y entrevistas a estudiantes becados sobre comodidades en sus residencias estudiantiles.

Existencia de facilidades indispensables en las residencias estudiantiles	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y entrevistas a estudiantes becados sobre facilidades en sus residencias estudiantiles. (sobre todo agua potable, baño sanitario, iluminación, facilidades para el estudio independiente y seguridad)
Calidad de la alimentación de los becados y condiciones del servicio de alimentación, utensilios y facilidades.	<ul style="list-style-type: none"> - Condiciones de la cocina y el comedor para el servicio de la alimentación. - Almacén de víveres, alimentos con que se cuenta para asegurar desayunos, almuerzos y comidas para un período determinado. - Informes del balance nutricional mensual de estudiantes y personal docente y de apoyo. Observación de menús diarios de una muestra seleccionada. - Encuestas a estudiantes, docentes y personal de apoyo sobre higiene en la elaboración y expendio y calidad de alimentación.
Instalaciones dirigidas al entretenimiento, la recreación y el disfrute de los estudiantes, especialmente de los becarios.	<ul style="list-style-type: none"> - Visitas y recorridos a todas las instalaciones. - Estado de las instalaciones dirigidas al entretenimiento, la recreación, el deporte y el disfrute de los estudiantes, especialmente de los becados. (recursos disponibles) - Calidad de los servicios médicos y estomatológicos. Visita a las instalaciones médicas (estado técnico y de avituallamiento) - Encuestas y entrevistas a estudiantes sobre las opciones de recreación.
Estado de las redes técnicas exteriores, las áreas verdes y la iluminación pública	<ul style="list-style-type: none"> - Estado de las redes técnicas exteriores, áreas verdes e iluminación pública. - Planes de mantenimiento, Cumplimiento y resultados.
Vitalidad de la institución, referida al suministro energético, de agua y la transportación de cargas vitales.	<ul style="list-style-type: none"> - Estado de vitalidad del transporte ligero, colectivo y de carga. Planes de mantenimiento y perspectivas. (informes y entrevistas) - Suministro energético y de agua, cumplimiento de los planes de ahorro. Medidas y perspectivas. (informes y entrevistas)

<p>Virtualización del proceso docente educativo, de los procesos de gestión académica y económica; empleo de las teleconferencias, plataformas de tele formación y otras aplicaciones de la Web 2.0 a la formación e investigación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estado de la red interna - Servicios que se ofertan en la red a la gestión académica y económica. - Valoraciones sobre la actualización de los procesos de pregrado, posgrado y la investigación a partir del uso de bases de datos remotas, bibliotecas digitales y otras (en informes de los CD de las facultades) - Informes de teleconferencias en que se ha participado. - Grado de virtualización de asignaturas, carreras y programas académicos.
<p>Existen avances en la migración al software libre</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes de migración a software libres. Cumplimiento y perspectivas.
<p>Sistema de seguridad informática adecuado a las características del centro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de seguridad informática del centro y áreas. Informes del cumplimiento. Resultados. Valoraciones que se hacen en Consejo de Dirección.
<p>Uso de bases de datos remotas, las Bibliotecas Digitales Personalizadas, el trabajo colaborativo en redes académicas, la construcción de las bases de datos telemáticas y la producción intelectual utilizando gestores (indispensable según el aprovechamiento óptimo de los recursos que posee la institución).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de la utilización de los gestores de información y su vínculo con la producción intelectual. - Informes del uso de bases de datos remotas, facilidades para ello. - Informes del uso de bibliotecas digitales y el trabajo colaborativo en redes académicas. - Construcción de bases de datos telemáticas y su utilización.

Variable 6. Impacto social

Indicador - subindicador – aspecto a evaluar	Evidencias documentales y otras fuentes
Existe satisfacción por parte de estudiantes, egresados y empleadores con el proceso de formación	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y entrevistas realizadas para medir satisfacción a profesores, estudiantes, egresados, usuarios de servicios y las investigaciones y a la comunidad en general. - Entrevistas a directivos de organismos provinciales para medir satisfacción con las ofertas académicas de la universidad.
Los colectivos de carreras dan respuesta a las necesidades de las carreras y aseguran la estabilidad de los años y las disciplinas	<ul style="list-style-type: none"> - Informes anuales sobre la estabilidad en los colectivos de carreras y de disciplinas. - Encuestas y entrevistas a los colectivos de carrera, año y disciplinas sobre la calidad del proceso formativo, desde las propias necesidades del proceso.
La evaluación que la universidad realiza del impacto ofrece evidencias acerca de la calidad de los procesos universitarios y de su perfeccionamiento. Estrategia de seguimiento del egresado desde el momento mismo del egreso.	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia de seguimiento del egresado. Informes de su valoración. Resultados manifiestos. (en cada carrera)
Los profesores muestran satisfacción con el proceso de formación.	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y entrevistas sobre la satisfacción de los profesores en el proceso de formación en que participan.
Resultados del perfeccionamiento del proceso docente educativo. Eficiencia académica.	<ul style="list-style-type: none"> - Informes estadísticos sobre la evolución de la eficiencia académica (cinco últimos cursos) - Informes valorativos de la eficiencia académica por cursos escolares (cinco últimos cursos) – en carreras y a nivel de universidad.
Los profesores participan en programas sociales y productivos locales, territoriales y nacionales, brindando una respuesta eficiente y eficaz a las demandas.	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de la participación de los profesores en programas sociales que responden a demandas locales y territoriales. - Informes de las debilidades que limitan el impacto social. Planes de mejora. Resultados.
Los profesores poseen reconocimiento en el medio universitario y en el entorno social por su trabajo científico metodológico y por su activa participación en la solución de los problemas del territorio y de la región vinculados a la profesión.	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocimientos provinciales, nacionales e internacionales a profesores y colectivos. - Control de la participación de interesados en las actividades académicas realizadas por los profesores del centro y de otros centros.

<p>Los programas y acciones de postgrado prevén los impactos a lograr, los que se miden y evalúan de forma sistemática.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologías para la evaluación de los impactos a lograr en los programas de maestría y otras acciones de postgrado. Resultados. - Avaluos de los impactos resultantes del postgrado y el trabajo científico – técnico y los servicios científicos que se brindan.
<p>Se cumple satisfactoriamente la estrategia para la formación de doctores, másteres y especialistas propios de la institución y externos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento del plan de defensas anual (quinquenio) 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de cumplimiento de la estrategia de formación de doctores, másteres y especialistas de la institución, su cumplimiento y perspectivas inmediatas. (anual, en los últimos cinco años – dirección de postgrado) - Cumplimiento de la estrategia para la formación de másteres y especialistas del territorio, su cumplimiento y perspectivas inmediatas. anual, en los últimos cinco años – dirección de postgrado)
<p>Los estudiantes y los egresados de postgrado muestran plena satisfacción con la calidad científico-académica y organizativa de las actividades desarrolladas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas y entrevistas a egresados del postgrado sobre la satisfacción con la calidad científica, académica y organizativa del postgrado.
<p>Los resultados de las actividades de postgrado tienen impacto positivo en el desempeño del egresado y en la entidad laboral, lo cual es evaluado y reconocido por los egresados y sus empleadores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas a empleadores y egresados del postgrado sobre el resultado del postgrado en el desempeño de egresados y el desarrollo de la provincia. - Valoraciones de los impactos de los egresados en el desempeño profesional en sus entidades laborales y el desarrollo socioeconómico y comunitario. (con la administración que autorizó el estudio de postgrado, el PCC y Sindicatos)

<p>Los resultados de proyectos y programas de ciencia e innovación tecnológica nacional, territorial y local, logran impacto económico, social, científico-tecnológico o ambiental reconocidos y avalados. Se brindan servicios científico-técnicos, derivados de estas actividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de los resultados de los proyectos y programas de ciencia e innovación tecnológica. (avales de empleadores y del CITMA) - Informes sobre la cantidad de servicios científico – técnicos que se derivan de los resultados obtenidos. - Informes de los resultados de proyectos de superación con el territorio y programas de ciencia e innovación tecnológica. (avales de empleadores y del CITMA) - Entrevistas a cuadros de órganos de dirección provincial para conocer opiniones sobre el impacto social, económico, científico, tecnológico y ambiental del trabajo universitario. - Informes de los resultados de proyectos y programas de ciencia e innovación tecnológica internacional, nacional, ramal y territorial . (avales de empleadores y del CITMA) - Impacto social y económico derivado de las publicaciones, premios, patentes, presentaciones en eventos y otros) - Entrevistas para conocer la satisfacción de los investigadores con los resultados de la actividad científica que brindan a la sociedad.
<p>Los resultados investigativos, asociados a las maestrías y doctorados, actividades de investigación, desarrollo e innovación, se publican en revistas científicas de prestigio nacional e internacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Índice de publicaciones totales del claustro • Índice de publicaciones del claustro en revistas de BD del grupo I y II • Índice de publicaciones del claustro en revistas de BD del grupo III y IV • Índice de libros y monografías publicadas por el centro (indicadores referidos al quinquenio) 	<ul style="list-style-type: none"> - Publicaciones en revistas de prestigio nacional e internacional (últimos cinco años – clasificadas por grupos MES) - Índice de libros y monografías publicadas en el propio centro. (últimos cinco años)
<p>Los resultados investigativos, asociados a las maestrías y doctorados, actividades de investigación, desarrollo e innovación se presentan en eventos científicos de prestigio nacional e internacional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Índice de presentación de trabajos en eventos nacionales (quinquenio) • Índice de presentación de trabajos en eventos internacionales (quinquenio) 	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación de trabajos en eventos de los resultados investigativos de la comunidad universitaria. (últimos cinco años) - Índice de presentación de trabajos en eventos nacionales / contra claustro. (últimos cinco años) - Índice de presentación de trabajos en eventos internacionales (en Cuba y en el extranjero) / contra claustro. (últimos cinco años) - Realización de eventos científicos en la universidad. (cantidad de eventos, trabajos presentados, índice contra claustro - últimos cinco años)

<p>Se obtienen patentes como reconocimiento a la originalidad y trascendencia de los resultados alcanzados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de patentes solicitadas y concedidas. (quinquenio) 	<ul style="list-style-type: none"> - Cantidad de patentes solicitadas y concedidas en los últimos cinco años. Relevancia social de esas patentes.
<p>Se obtienen premios, distinciones, condecoraciones y otros reconocimientos por los aportes al desarrollo del país o el territorio resultantes de la actividad de investigación, desarrollo e innovación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocimientos científicos a profesores y colectivos. Relevancia social. - Premios nacionales e internacionales. Relevancia social.
<p>La preparación y superación de los cuadros y reservas de la institución y del territorio evidencian resultados positivos, evaluados por las instancias correspondientes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas a cuadros y reservas de la universidad y del territorio para conocer impacto de la superación. - Valoraciones de los impactos de los cuadros y sus reservas que egresan en su desempeño profesional en sus entidades laborales. (con la administración que autorizó el estudio de postgrado, el PCC y Sindicatos)
<p>Resultados de la preparación y superación de los cuadros del territorio. Concreción en la introducción de resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de introducción de resultados (organismos centrales y CITMA) - Avals de los organismos empleadores y otras universidades sobre la introducción de resultados de investigaciones rectoradas por la universidad.
<p>La institución tiene reconocida imagen y visibilidad local, nacional e internacional, sustentada en los resultados positivos de sus actividades de formación de profesionales, superación posgraduada, investigación, desarrollo, innovación y labor comunitaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes sobre el grado de visibilidad de revistas y sitios universitarios, trazas de su utilización a nivel nacional e internacional. - Informes sobre la utilización de la red en la formación, superación profesional y labor comunitaria.
<p>La institución publica periódicamente revistas de carácter cultural y científico-tecnológico, con amplia circulación nacional e internacional, acreditadas nacionalmente y con buen posicionamiento en las bases de datos internacionales.</p> <p>Número de revistas que publica el centro Número de revistas nacionalmente acreditadas Número de revistas en BD de los grupos 1 y 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cantidad y posicionamiento de las revistas que publica el centro. Trazas de su utilización nacional e internacional.
<p>Los portales del centro están actualizados y sus informaciones son de calidad. Los contenidos y servicios de biblioteca se perfeccionan alcanzando mediante su virtualización una mayor socialización e impacto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cantidad de portales del centro, su visibilidad y actualización. - Visibilidad de los libros y monografías - Nivel de virtualización de los fondos bibliográficos.
<p>Los servicios que brinda la red tanto al centro como a otros centros de la red nacional se evalúan periódicamente y se alcanzan altos niveles de satisfacción entre estudiantes y profesores, por los mismos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Resultados de evaluaciones del funcionamiento de la red nacional. - Encuestas sobre satisfacción del funcionamiento de la red nacional.

<p>La calidad de los servicios que brinda la institución es reconocida por la comunidad y la familia evidenciándose un alto grado de satisfacción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Variedad de oferta en los servicios académicos que se brindan a la comunidad y la familia. - Encuestas sobre la satisfacción social a los servicios que brinda la universidad. (a organismos empleadores) - Entrevistas a líderes de la comunidad universitaria para conocer opiniones sobre la satisfacción del trabajo de la universidad en la calidad de los servicios que oferta al territorio. - Planes de mejora continúa de las facultades y vicerrectorías para la calidad de los servicios al territorio.
<p>Proyectos comunitarios en que se participa o dirige.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de los resultados de proyectos de trabajo comunitario (avales de los CDR, FMC y otras organizaciones sociales y del CITMA) - Valoraciones de la integración del claustro en proyectos comunitarios de otros organismos. (en informes de la CTC, FMC, CDR y otras organizaciones sociales) - Entrevistas a directivos de las organizaciones sociales.
<p>Se realiza sistemáticamente el seguimiento y control para la mejora de la calidad de los servicios que se ofrecen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planes y acciones para el seguimiento y control de los servicios que ofrece el centro a la comunidad. Resultados.